

1

Звіт директора
Добриновецького закладу
загальної середньої освіти
Юрковецької сільської ради
Чернівецького району
Чернівецької області
Мензелевської Уляни Іванівни
за 2021-2022 н.р.



Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю» від 23.03.2005 р. № 178, на виконання Національної доктрини розвитку освіти (п. 3), наказу Міністерства освіти і науки України від 28.01.2005 р. № 55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх навчальних закладів», керівник має щороку звітувати про свою діяльність на загальних зборах педагогічного колективу, батьківського комітету та ради школи, громадськості. Таке звітування має на меті подальше утвердження відкритої і демократичної державно - громадської системи управління освіти, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності в школі, що базується на принципах взаємоповаги та позитивної мотивації.

В своєму звіті я намагатимуся охопити основні напрямки своєї діяльності, звернути увагу на створення в школі належних умов для забезпечення рівного доступу для здобуття якісної освіти, тому що з 1 вересня ми продовжили працювати в новій українській школі, головна мета якої – створити таку школу, у якій буде приємно навчатись і яка даватиме учням не тільки знання, а й вміння застосовувати їх у житті. Тому наше з вами завдання – створити таку нову школу, до якої приємно ходити учням. У ній - прислухаються до їхньої думки, вчать критично мислити, не бояться висловлювати власну думку та бути відповідальними громадянами.

Відразу ж хочу відзначити, що робота директора і колективу нероздільні і в чомусь директор направляє колектив, а ще частіше саме колектив змушує директора робити ті, чи інші дії. Тому, доповідаючи про свою роботу, я весь час буду опиратись на роботу колективу

Педагогічний колектив школи в поточному навчальному році проводив послідовну і цілеспрямовану роботу по виконанню завдань, визначених основними законодавчими та нормативними документами освітньої галузі, зокрема пов'язаними з реформою освіти: Законом України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», концептуальними засадами Нової української школи, новим Державним стандартом початкової освіти, власною Концепцією та Програмою розвитку навчального закладу, перспективним та річним планом роботи школи, забезпечував оновлення змісту, форм і методів навчання, вдосконалення освітнього процесу та його результативність.

Працівники школи - це команда, яка злагоджено працює для досягнення успіху.

Керівник педагогічної команди школи - директор - забезпечує кооперацію зусиль учителів та батьків і відповідає за результати колективної роботи всієї команди. Головним завданням директора є захист прав і інтересів дітей. Головною метою роботи педагогічної родини є досягнення такого рівня розвитку і навченості дитини, який відповідатиме її індивідуальним можливостям.

Основна мета моєї діяльності, як керівника, у 2021-2022 навчальному році:

- Створення умов для навчання учнів школи, забезпечення реалізації прав громадян на здобуття початкової, базової та повної загальної середньої освіти в умовах школи I-III ступенів;
- Вдосконалення педагогічної системи школи відповідно до запитів батьків та учнів;
- Забезпечення функціонування та розвитку школи, підвищення якості освіти та ефективності виховання і розвитку учнів.

Враховуючи вимоги сьогодення, педагогічна діяльність школи спрямована на всебічний розвиток дитини, формування ключових та предметних компетентностей учнів, утвердження загальнолюдських цінностей, розкриття потенційних можливостей і здібностей учнів.

Протягом 2021-2022 н.р. педагогічний колектив працював над науково-методичною проблемою:

**НАУКОВО-МЕТОДИЧНА ПРОБЛЕМА ЗАКЛАДУ:
«Реалізація принципів особистісно-зорієнтованого
навчання з використанням інтерактивних форм
роботи. Моніторинг якості освіти в закладі»**

На сьогодні визначені пріоритетні напрями і завдання відповідно до вимог сучасності :

1. Створення оптимальних умов для всебічного розвитку особистості учня, його талантів, творчих та фізичних здібностей.
2. Підвищення освітнього рівня учнів, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей.

3. Забезпечення активного втілення в освітній процес новітніх освітніх технологій навчання, передового педагогічного досвіду, інформаційно-цифрових технологій.
4. Забезпечення умов для повноцінного фізичного, духовного здоров'я дітей, розвитку особистості дитини відповідно до національних та загальнолюдських цінностей.
5. Виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству.
6. Удосконалення системи національного виховання та учнівського самоврядування як необхідної форми громадянського виховання.
7. Продовження роботи із соціального захисту дітей, які потрапили в тяжкі сімейні обставини, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей-переселенців.

РОЗДІЛ І

Забезпечення умов для здобуття учнями повної загальної середньої освіти

У 2021-2022 н.р. освітній процес у закладі здійснювався відповідно до Освітніх програм Добриновецького закладу загальної середньої освіти Юрковецької сільської ради Чернівецького району Чернівецької області, які схвалено педагогічною радою (протокол №1 від 31.08.2021 р.) і затверджено наказом директора (№11 від 28.05.2021 р.):

- ✚ **1-4 класи** – «Освітня програма Добриновецького закладу загальної середньої освіти на 2021-2022 навчальний рік (I рівень – 1-4 класи)»
- ✚ **5-9 класи** - «Освітня програма Добриновецького закладу загальної середньої освіти на 2021-2022 навчальний рік (II рівень – 5-9 класи)»
- ✚ **10-11 класи** - «Освітня програма Добриновецького закладу загальної середньої освіти на 2021-2022 навчальний рік (III рівень – 10-11 класи)»

Інваріантна складова сформована на державному рівні як обов'язкова для всіх навчальних закладів. Гранично допустиме навантаження на учня не перевищує нормативного значення.

Варіативна складова освітньої програми сформована з урахуванням освітніх потреб учнів.

Особлива увага приділена вивченню української мови та предметів природничо-математичного циклу, християнській етиці, українознавству, курсів за вибором.

У школі функціонували військово патріотичні гуртки допризвивої підготовки «Влучний стрілець», «Стрілець», «Джура» танцювальні гуртки «Ансамбль», «Народно-сценічний танець», бібліотечний гурток «Пізнаємо рідний край», спортивний гурток «Вільна боротьба»

Система гурткової роботи школи спрямована на розвиток творчості учнів, їх здібностей, талантів, формування естетичного смаку, на задоволення потреб учнів щодо реалізації їх особистості. Система гурткової роботи динамічна –

окремі гуртки працюють постійно багато років, а інші – рік – два. Це залежить від бажань і потреб учнів.

Класними керівниками школи здійснюється систематична робота з виховання учнів школи. За графіком проводяться тематичні години спілкування, але робота не обмежується ними. Виховання дітей – це постійно триваючий процес, який відбувається як під час уроків, так і під час організованих виховних заходах.

На виконання Закону України «Про освіту», класні керівники, під керівництвом заступника директора з виховної роботи Каплун С.В., проводили роботу з організації контролю за відвідування учнями уроків. Усі класні керівники регулярно ведуть облік відвідування учнями навчальних занять у класному журналі та книзі обліку відвідування уроків, в якому щоденно після 1 уроку класні керівники заносять відомості про відсутність учнів на уроках. Причини пропусків уроків з поважних причин підтверджуються медичними довідками або заявами від батьків. Адміністрація школи систематично перевіряє записи класних керівників.

Проаналізувавши пропуски уроків, зробили висновок, що учні пропускають заняття, в основному, з поважних причин. Кількість пропусків без поважних причин складає 3%.

Основними стратегічними напрямками роботи ЗЗСО є:

1. Освітнє середовище. Система збереження та зміцнення здоров'я учня та вчителя. Якість організації освітнього процесу, вдосконалення інформаційного простору. Безпечна школа. Попередження булінгу.

2. Система оцінювання здобувачів освіти. Забезпечення виконання Державних стандартів – якість освіти. Задоволення освітніх потреб

3. Педагогічна діяльність. Методичне і кадрове забезпечення. Реалізація Концепції НУШ.

4. Управлінські процеси. Партнерство в освіті. Формування іміджу закладу освіти. Розбудова громадсько-активної школи. Матеріально-технічне забезпечення.

Кількісний склад працівників закладу освіти

Педагогічних працівників – 28

Працівники закладу – 20

У закладі навчається 162 учні.

Кількість класів: 11.

Середня наповнюваність класів становить 14,7 учнів.

Проектна потужність школи –310 учнів.

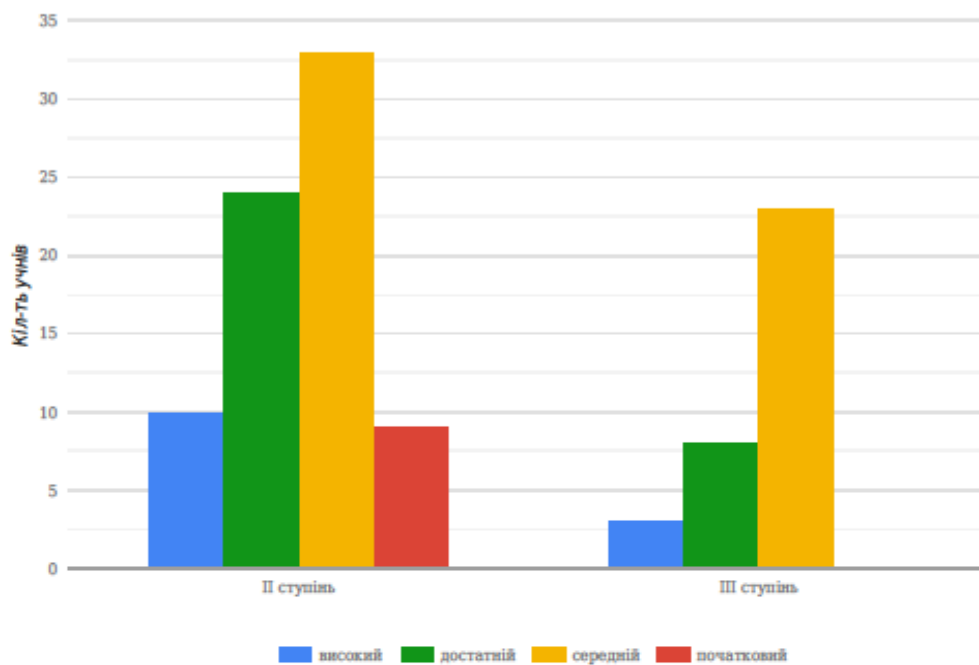
РОЗДІЛ II

Ефективність освітнього процесу

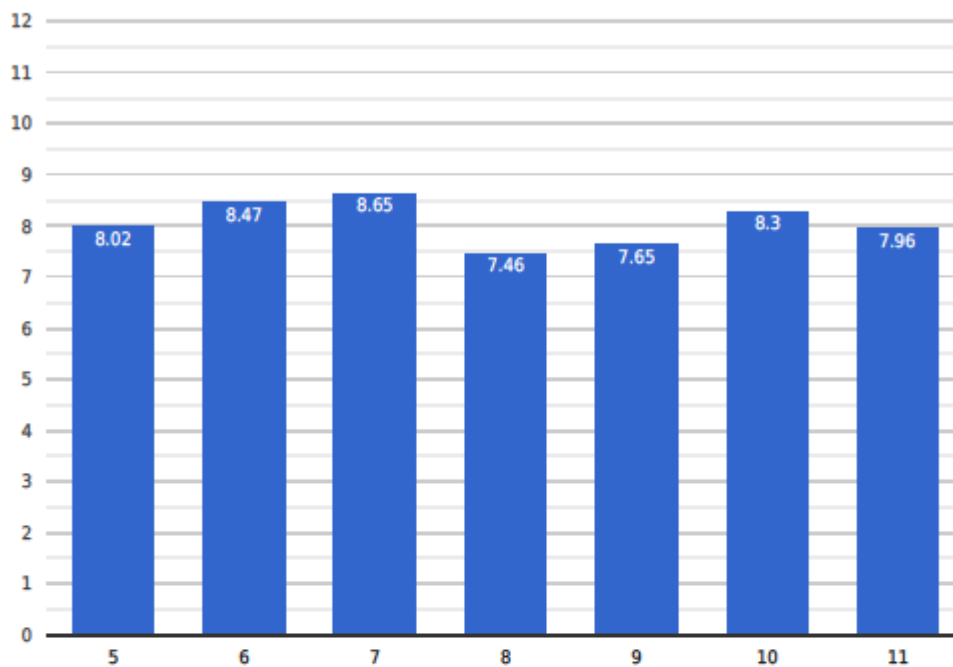
Результати моніторингу навчальних досягнень учнів

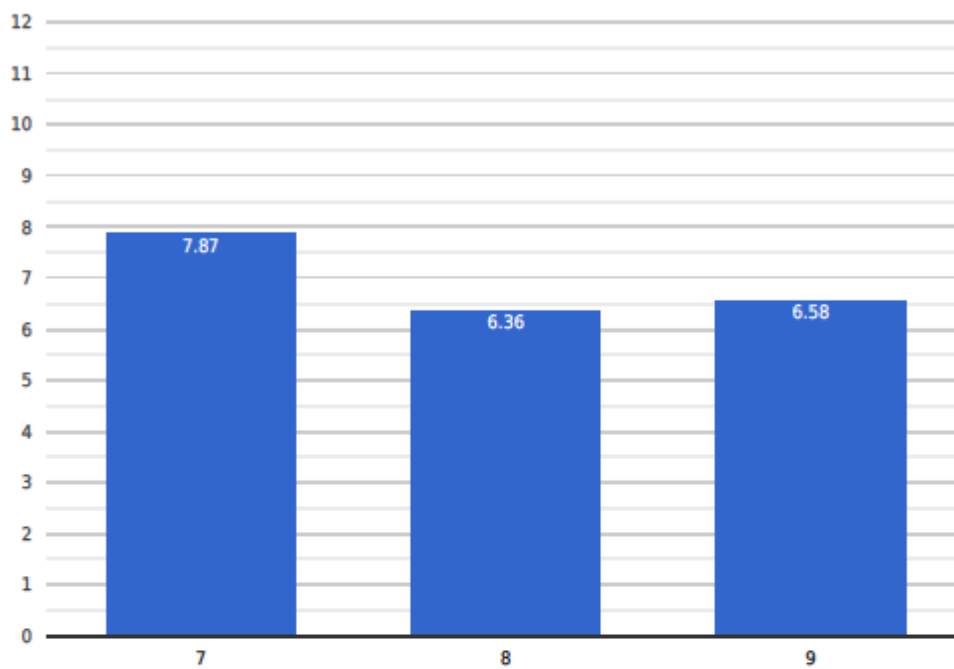
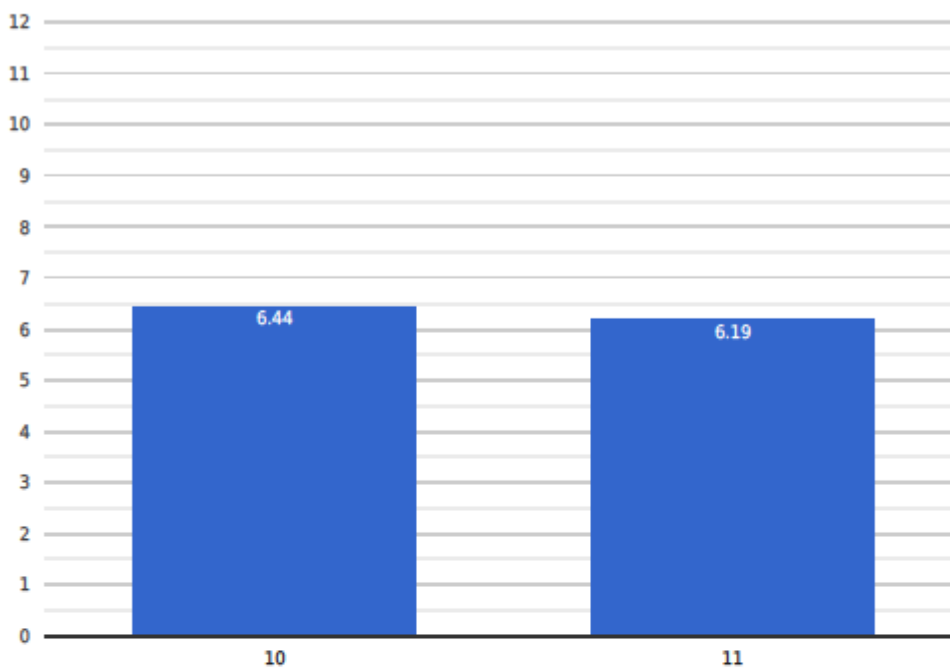
Діаграми успішності учнів за рівнями

за ступенями



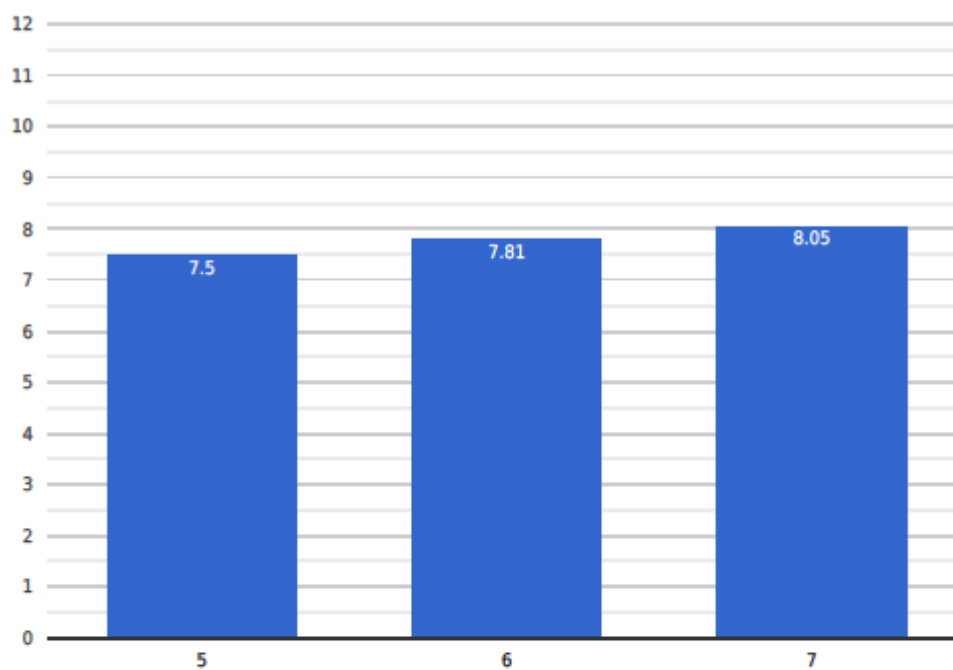
Рейтинги успішності класів



*Алгебра***Рейтинги успішності класів****Алгебра і початки аналізу****Рейтинги успішності класів**

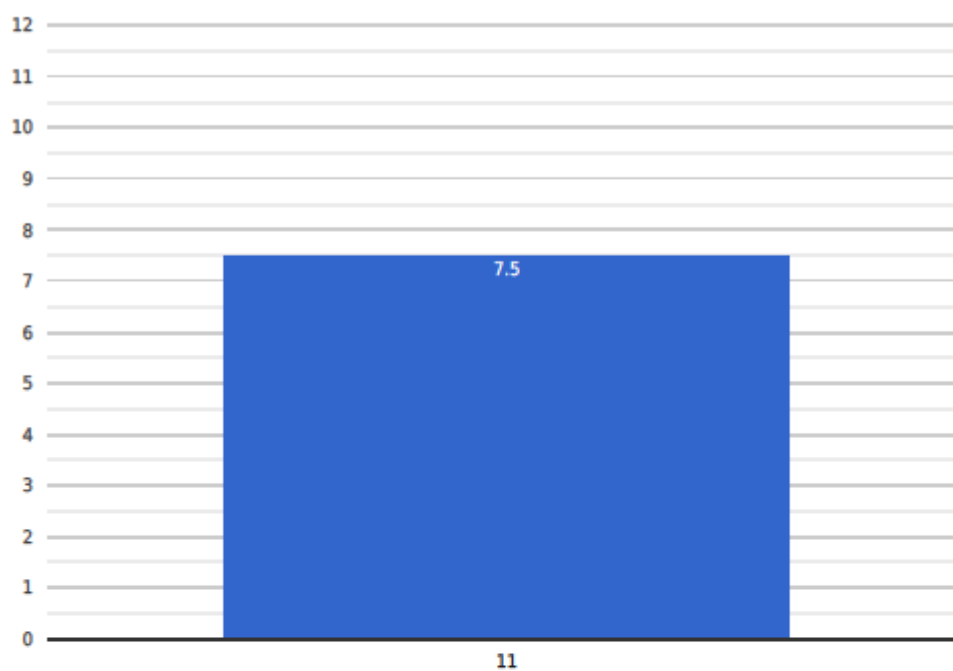
Англійська мова

Рейтинги успішності класів



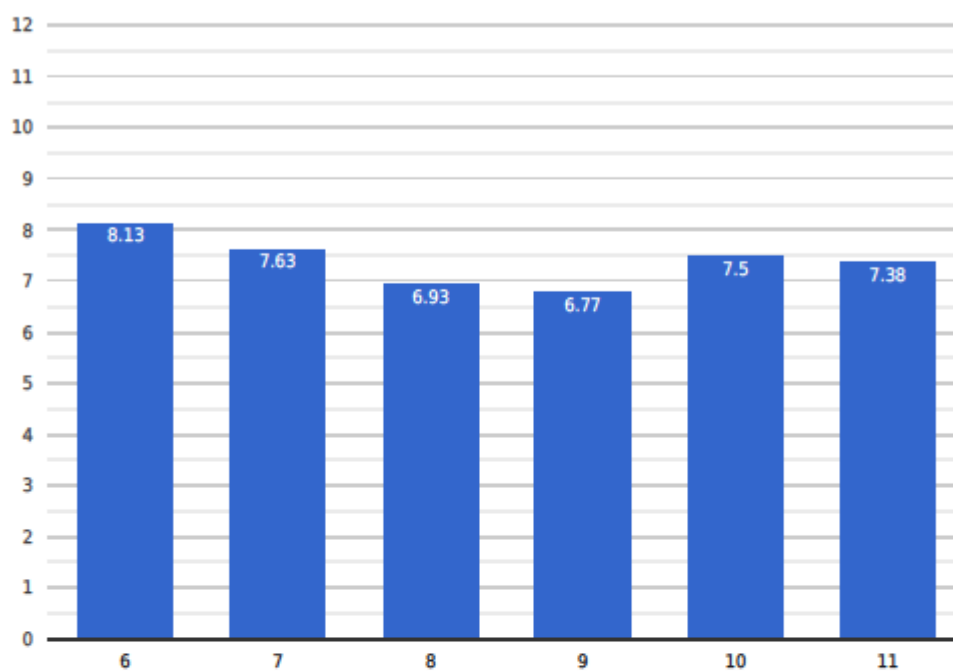
Астрономія

Рейтинги успішності класів



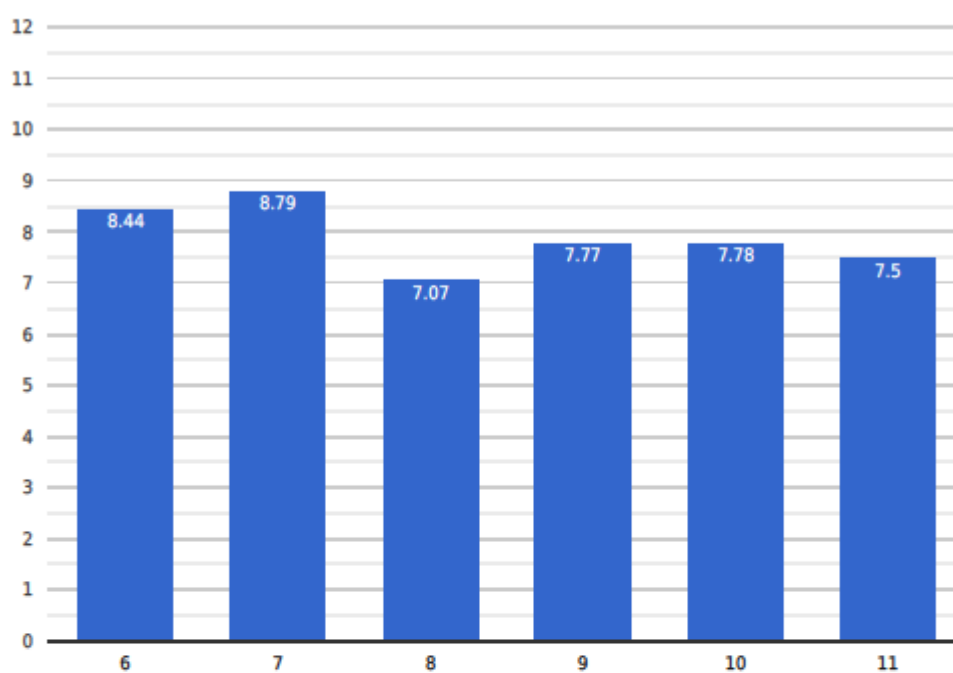
Біологія

Рейтинги успішності класів



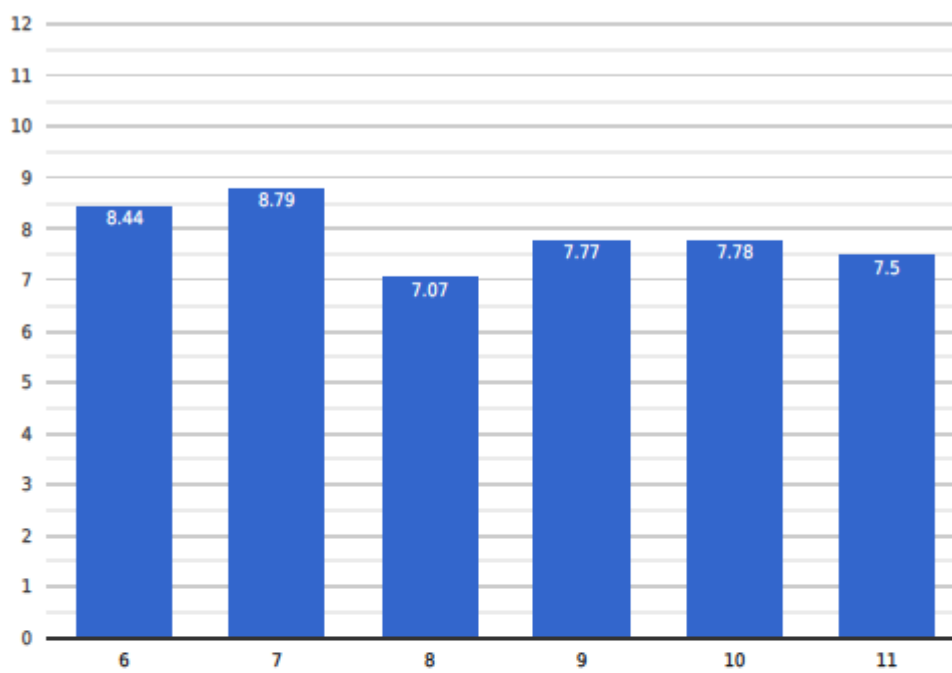
Всесвітня історія

Рейтинги успішності класів



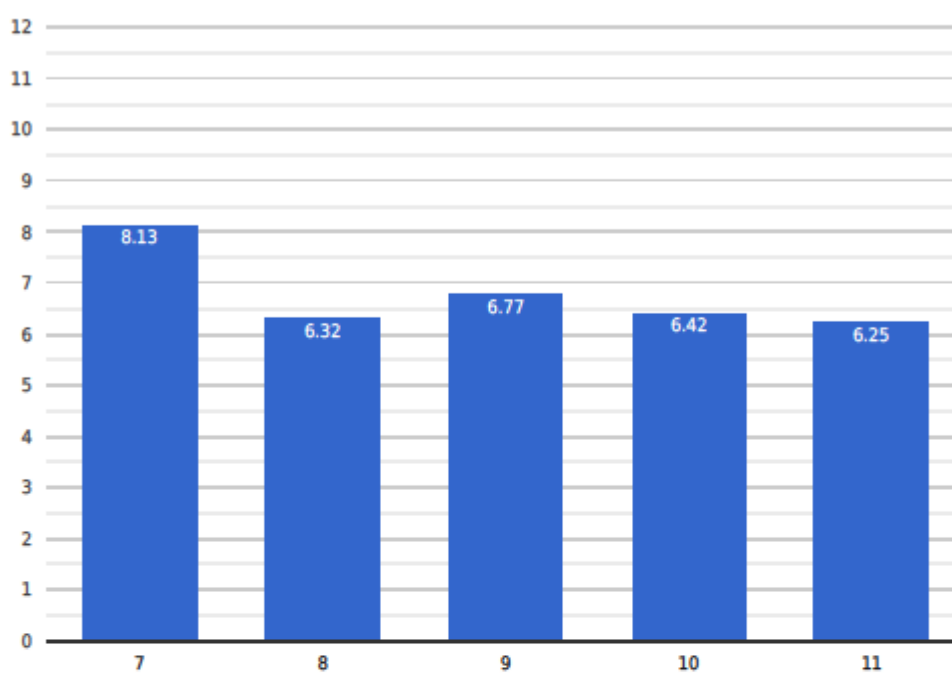
Географія

Рейтинги успішності класів



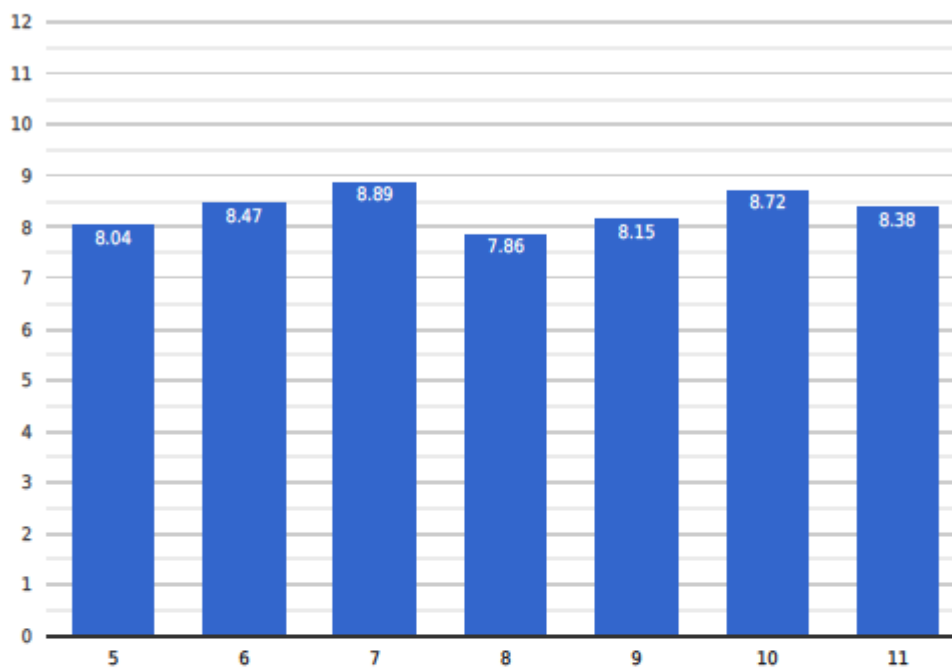
Геометрія

Рейтинги успішності класів



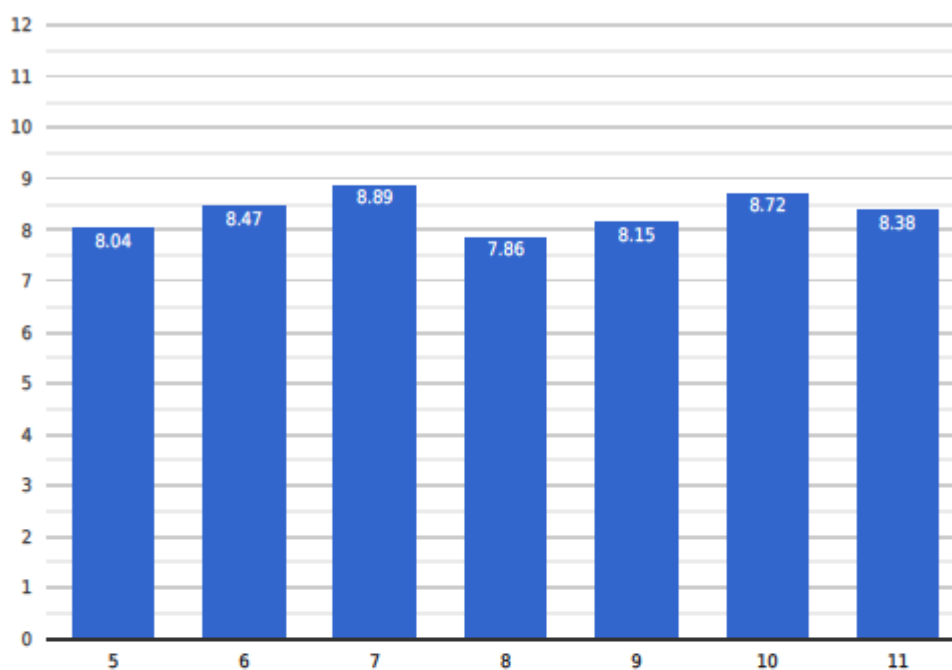
Громадянська освіта

Рейтинги успішності класів



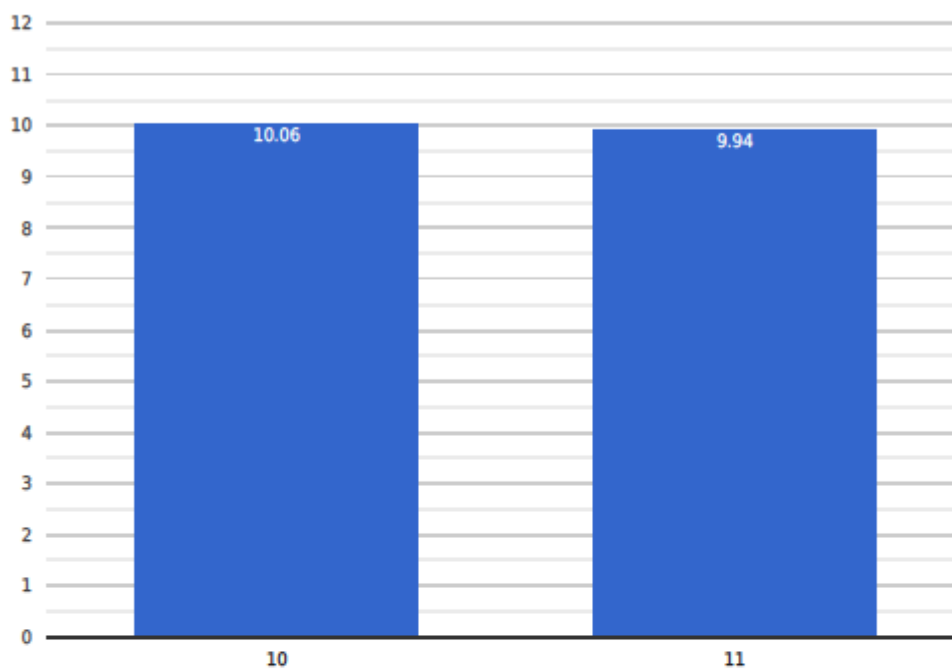
Зарубіжна література

Рейтинги успішності класів



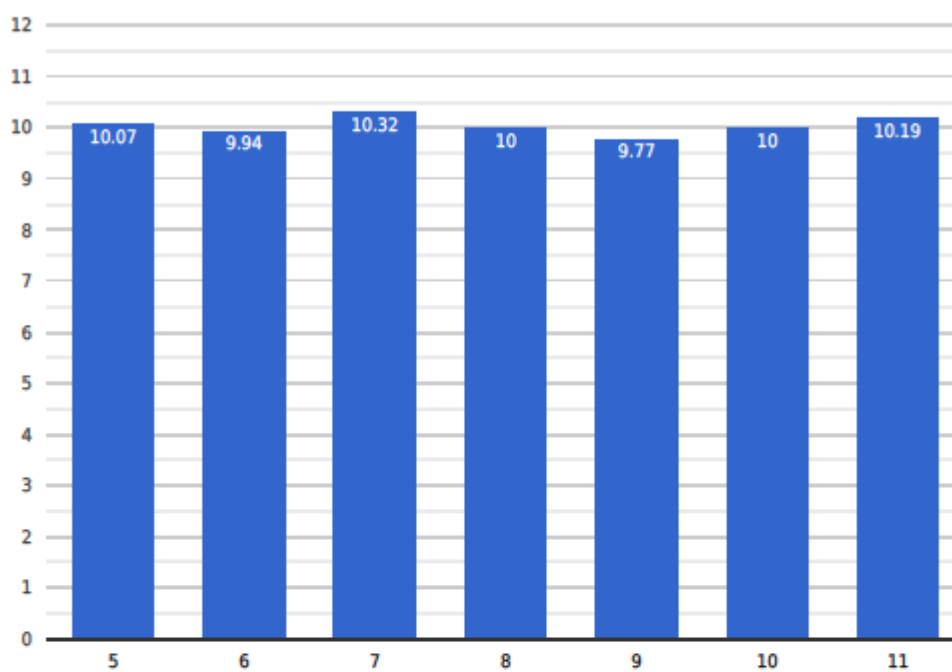
Захист України

Рейтинги успішності класів



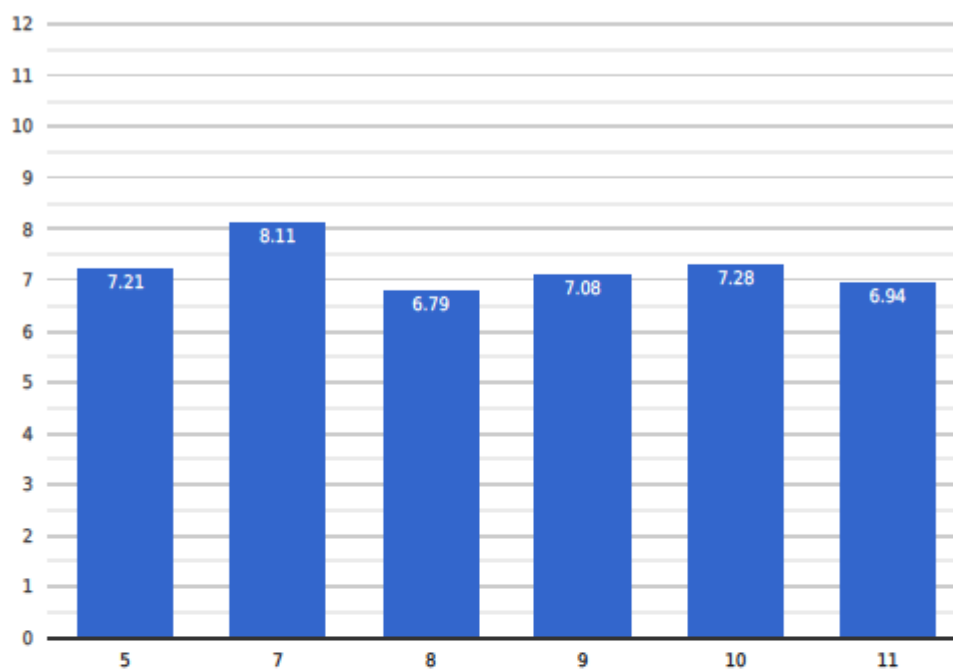
Інформатика

Рейтинги успішності класів



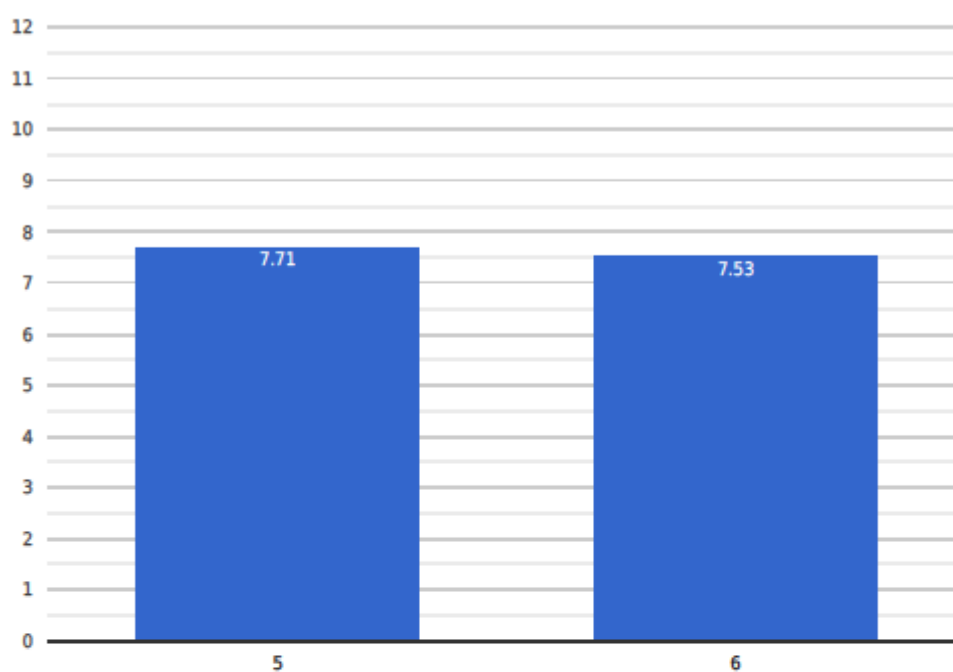
Історія України

Рейтинги успішності класів



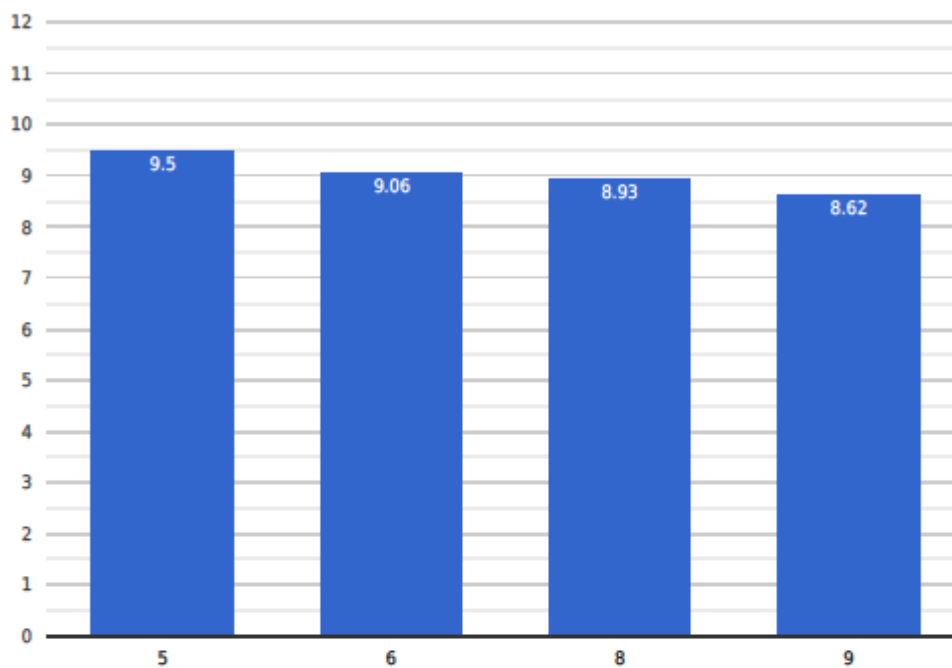
Математика

Рейтинги успішності класів



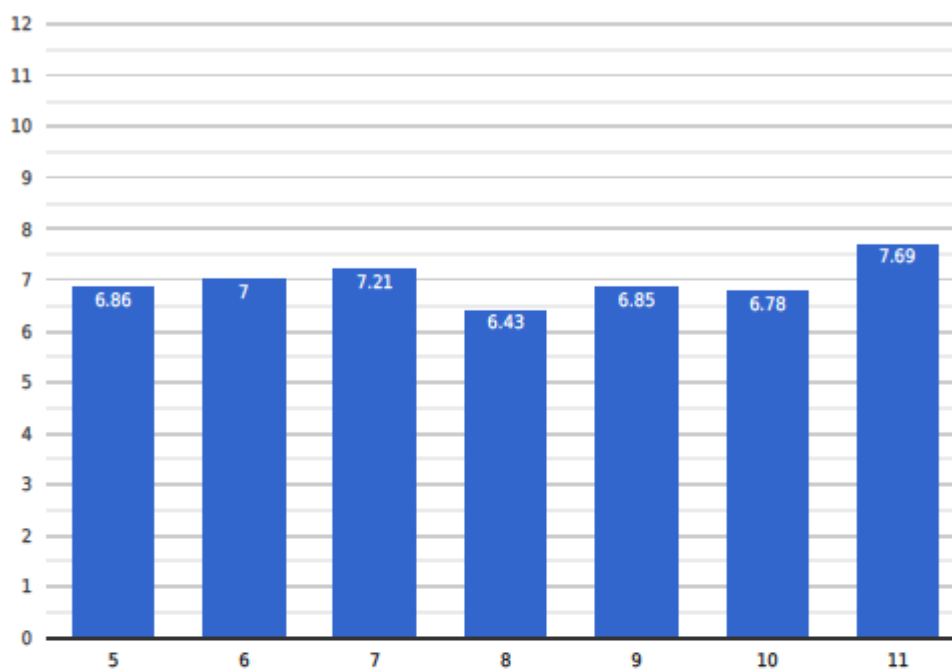
Музичне мистецтво

Рейтинги успішності класів



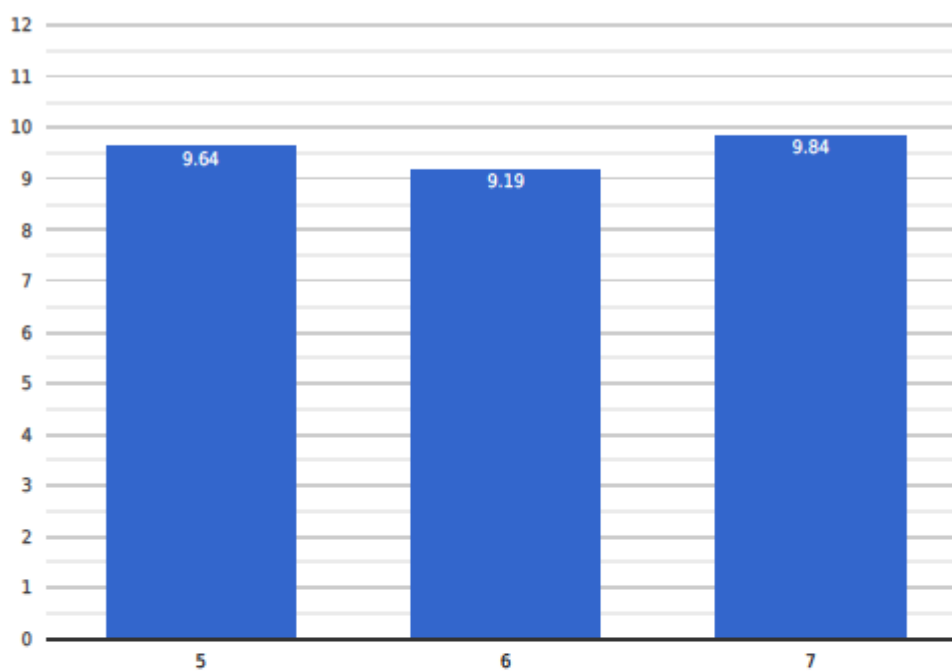
Німецька мова

Рейтинги успішності класів



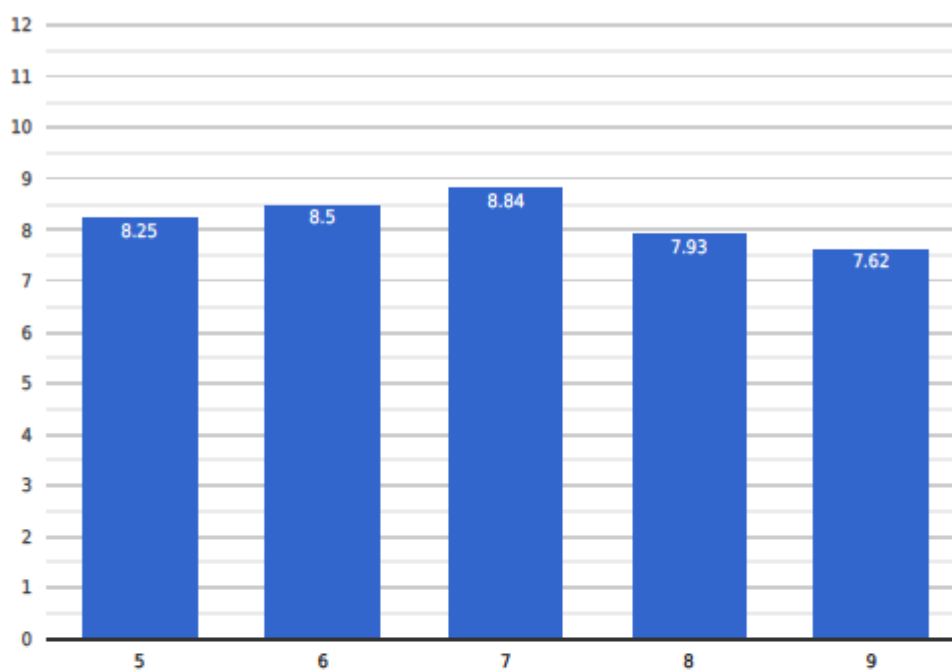
Образотворче мистецтво

Рейтинги успішності класів



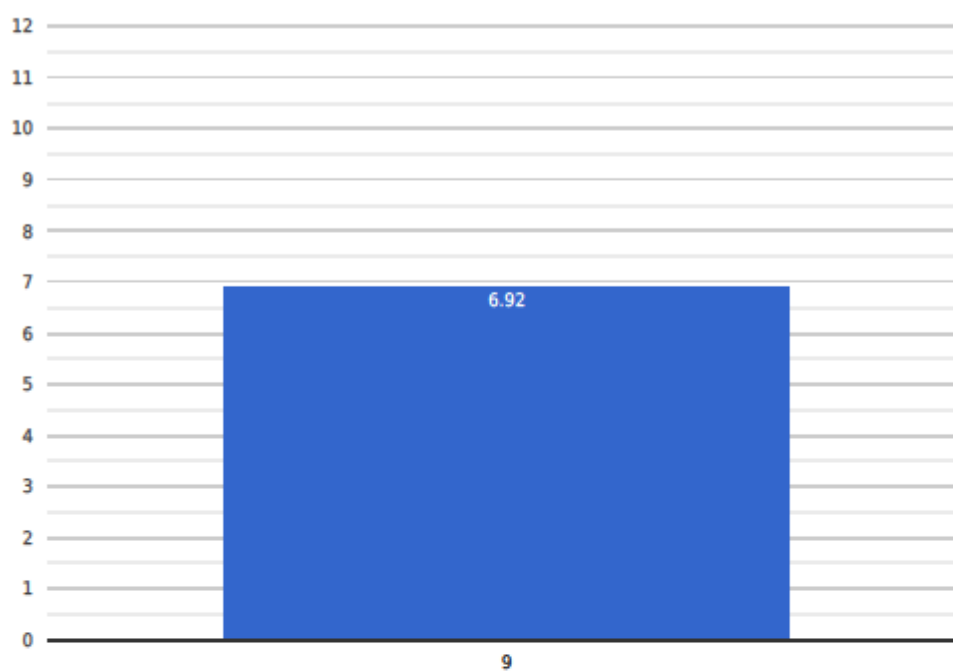
Основи здоров'я

Рейтинги успішності класів



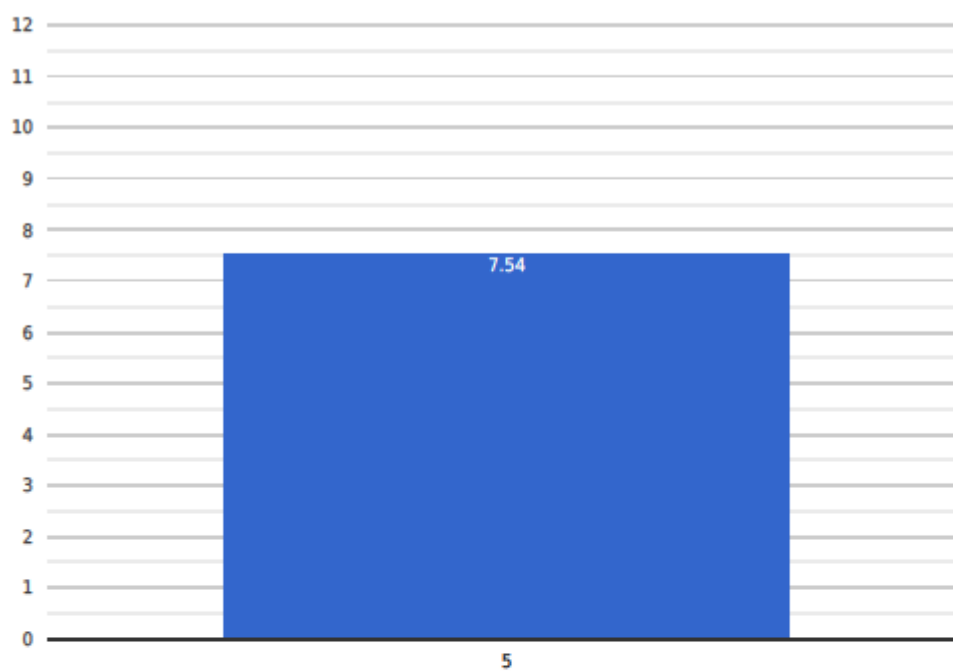
Правознавство

Рейтинги успішності класів



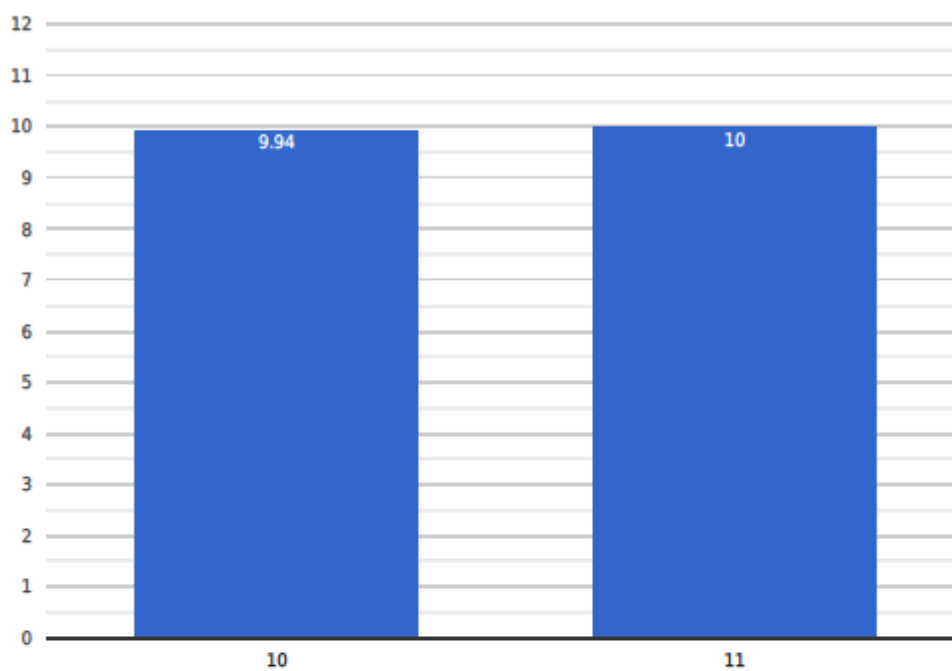
Природознавство

Рейтинги успішності класів



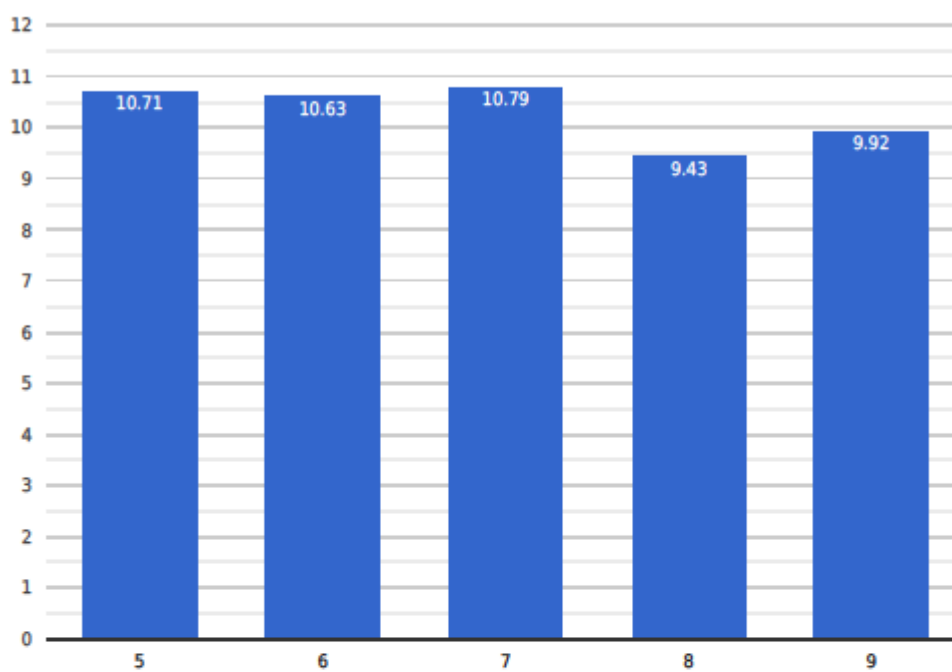
Технології

Рейтинги успішності класів



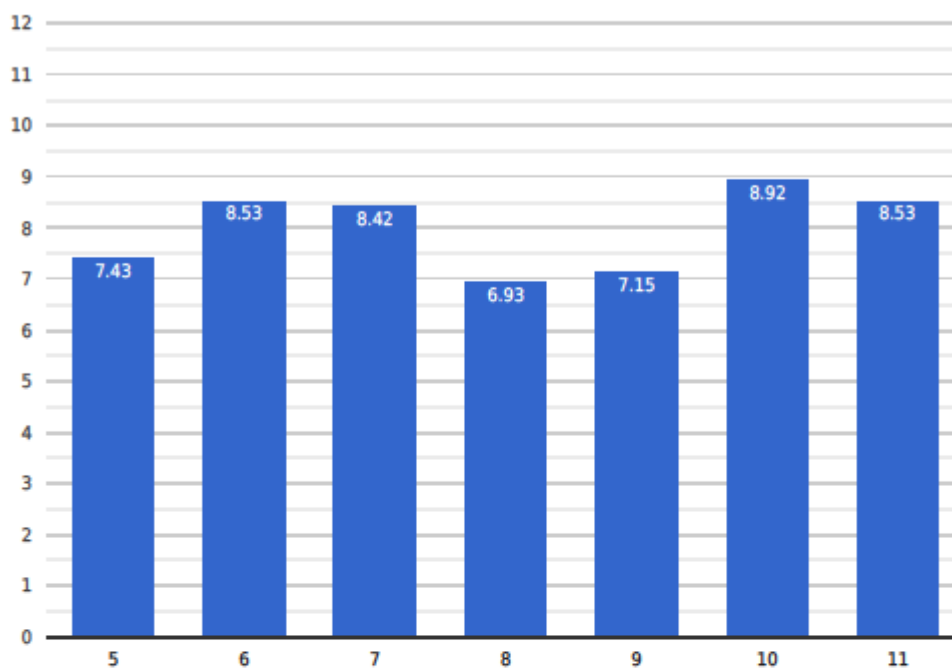
Трудове навчання

Рейтинги успішності класів



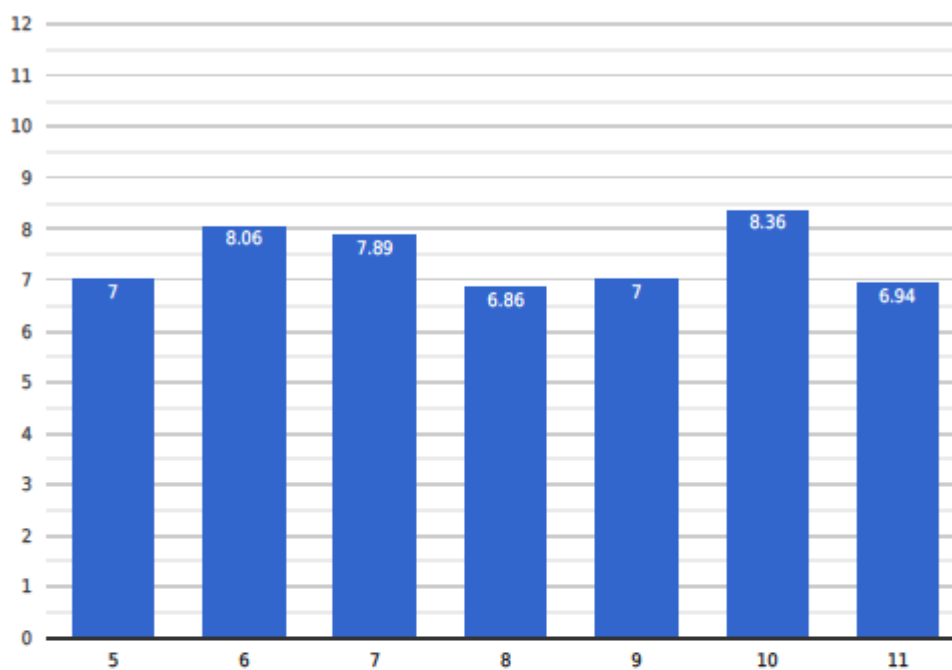
Українська література

Рейтинги успішності класів



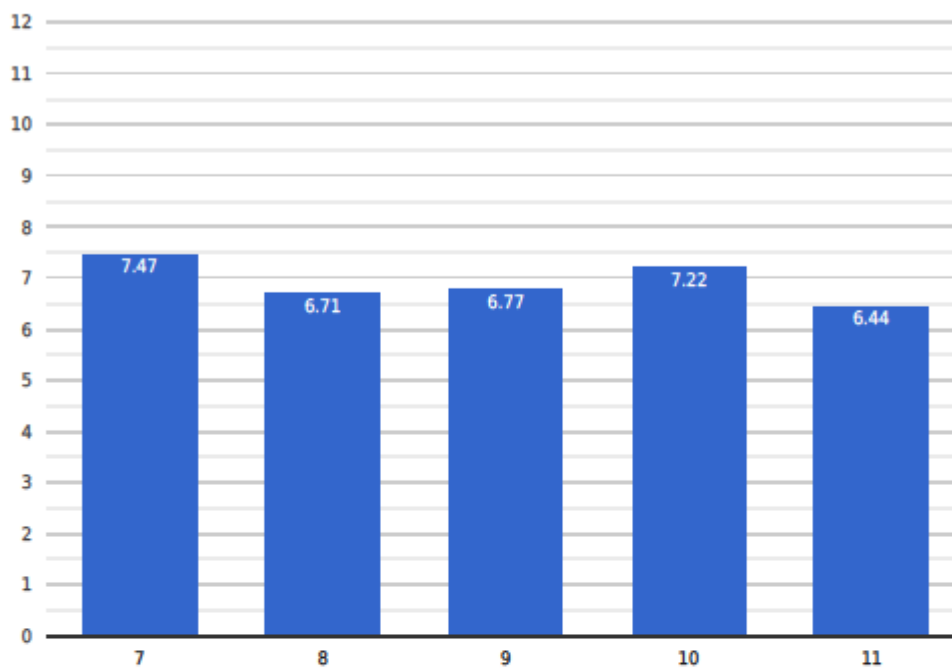
Українська мова

Рейтинги успішності класів



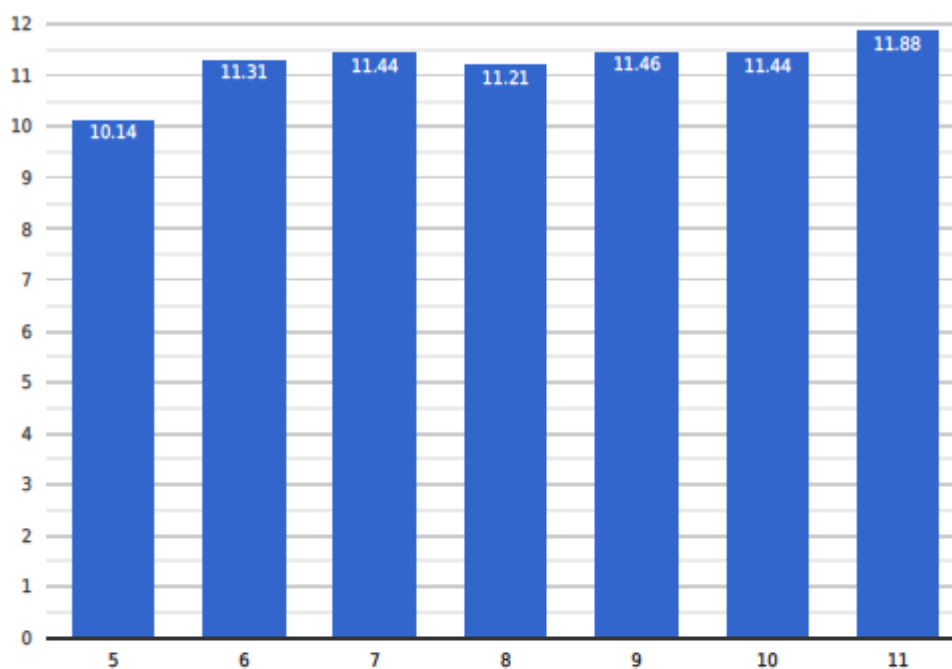
Фізика

Рейтинги успішності класів



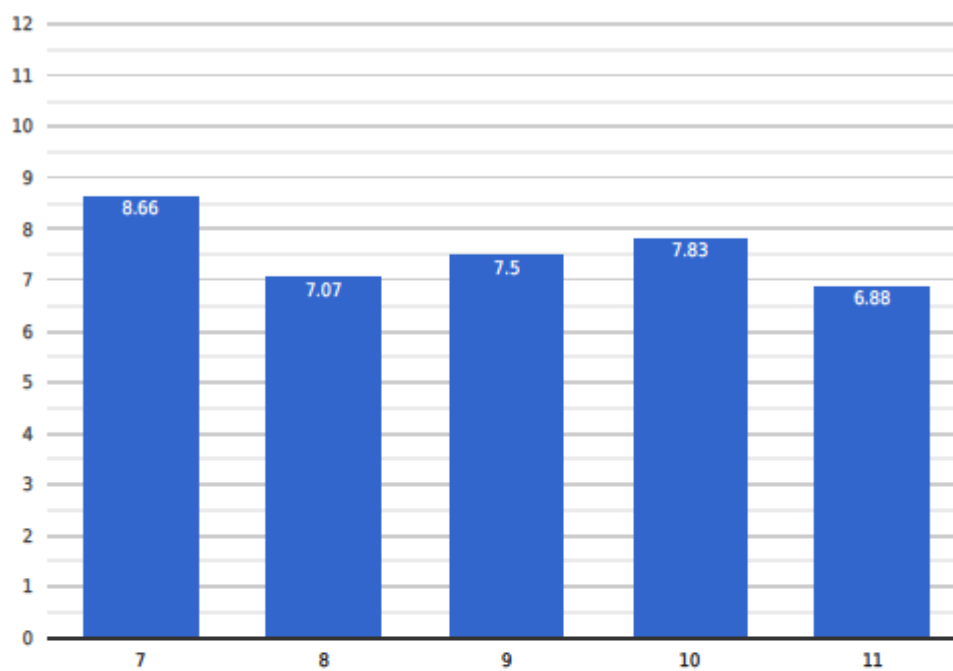
Фізична культура

Рейтинги успішності класів



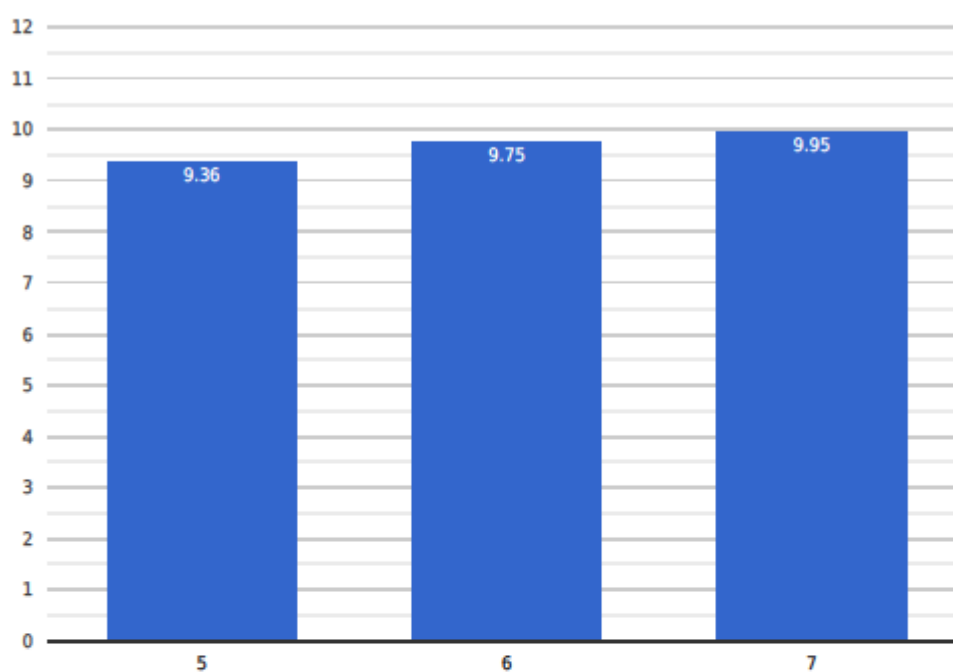
Хімія

Рейтинги успішності класів



Християнська етика

Рейтинги успішності класів



РОЗДІЛ III

Освітнє середовище. Організація освітнього процесу

Діяльність закладу орієнтована на роботу за 5-ти денним робочим тижнем. Початок уроків для учнів 5-11 класів розпочинається о 08.30, для 1-4 – о 09.00 год. Тривалість уроків у 1-4 класах – 35 хв, у 5-10 класах – 40 хв. Структура навчального року побудована за семестрами.

Освітнє середовище вдосконалювалось відповідно Концепції НУШ.

Протягом навчального року виконувались основні завдання Стратегії щодо вдосконалення освітнього середовища:

- забезпечувалась відповідність освітнього середовища вимогам Кодексу безпечної і дружньої для дитини школи;

- забезпечувалась відповідність освітнього середовища (внутрішніх туалетів, вентиляційного, питного режимів, режиму освітлення) Санітарному регламенту;

- створено безпечний єдиний інформаційний простір відповідно Стратегії розвитку закладу освіти на 2021-2026 рр.

- посилено роль шкільної бібліотеки як інформаційно-ресурсного центру, створено мотиваційний простір;

- максимально використовується наявна спортивна база школи, ефективно використовується у вільний час учнів для організації рухової активності.

- введено з початку навчального 2021-2022 року в організацію харчування істотні зміни – оновити меню за вимогами здорового харчування;

- виховну роботу організувати відповідно програми «Цінності НУШ».

В закладі створюється мотивуючий до навчання простір. Облаштовуються ігрові куточки в шкільному подвір'ї, в коридорі 1 поверху. Виконано мотивуючі сюжети на асфальті шкільного двору, в класних кімнатах, коридорі. Виготовлено нові таблички на всі приміщення закладу, вказівники руху під час евакуації з приміщення та руху для дотримання дистанції під час карантину. В цілях безпеки встановлено камери відеоспостереження, пропускний режим.

Заклад забезпечено миючими, дезінфікуючими засобами, безконтактним термометром. Частково замінено люмінесцентні лампи на енергозберігаючі (24 світильників). Облаштовано відповідно вимог Санітарного регламенту санітарні кімнати.

Зарахування учнів до школи здійснюється до початку навчального року за наказом директора, що видається на підставі заяви батьків, копії свідоцтва про народження, медичної довідки встановленого зразка, документа про наявний рівень освіти (крім дітей, що зараховуються учнями 1 класу). До 1 класу зараховуються діти віком з 5 років і 9 місяців.

Добриновецький ЗЗСО працює за навчальними програмами, підручниками, навчальними посібниками, що мають відповідний гриф МОНУ і реалізує освітні завдання на кожному ступені навчання відповідно до вікових особливостей та природніх здібностей дітей.

Щоденна кількість і послідовність уроків визначається розкладом уроків, який складається до початку кожного семестру відповідно Освітніх програм та санітарно-гігієнічних і педагогічних вимог.

Оцінювання навчальних досягнень учнів 5-11 класів здійснюється за 12-ти бальною шкалою відповідно до Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів.

До наступного класу переводяться всі учні незалежно від річного оцінювання, що схвалюється засіданням педагогічної ради та затверджується наказом директора.

Заклад забезпечено інформаційними матеріалами щодо правил поведінки під час адаптивного карантину.

Забезпечено обізнаність учнів з правилами поведінки в надзвичайних ситуаціях. Проведено 4 об'єктові тренування.

Меню в їдальні затверджується директором (Перспективне меню затверджене Держпродспоживслужбою). Проводиться регулярний моніторинг асортименту шкільного меню. Проведено анкетування учасників освітнього

процесу щодо якості харчування – 92% задоволені асортиментом і смаковими якостями.

Проводиться інформаційна кампанія щодо небезпек в інтернеті, День безпечного інтернету. Проведено опитування «Безпечний інтернет».

Система збереження та зміцнення здоров'я учня та вчителя

Заходи, спрямовані на збереження і зміцнення здоров'я дітей передбачають впровадження системи НАССР, здорового харчування, формування компетентностей з надання домедичної допомоги, дій у надзвичайних ситуаціях, попередження інфекційних хвороб, навичок життя в умовах пандемії. Розроблено і затверджено План дій на виконання Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі, схваленої Указом Президента на 2021-2025 рр. Навчально-матеріальна база школи сприяє фізичному розвитку здобувачів освіти: спортивні майданчики та спорт площадки, багатофункціональний спортивний майданчик, ігровий майданчик, тренажерний майданчик, спортзал.

Безпечна школа. Попередження булінгу

Безпечне освітнє середовище забезпечує: наявність безпечних умов навчання та праці комфортну міжособистісну взаємодію, сприяючи емоційному благополуччю учнів, педагогів та батьків відсутність будь-яких проявів насильства та наявність достатніх ресурсів для їх запобігання дотримання прав і норм фізичної, психологічної, інформаційної та соціальної безпеки кожного учасника освітнього процесу. Проведене опитування показало, що здобувачі освіти толерантно ставляться один до одного, не зафіксовано випадків булінгу. Розміщено стенди щодо попередження булінгу, які містять інформацію і для батьків, учнів та вчителів. На сайті школи розміщені інформаційні матеріали щодо виявлення випадків булінгу, зразок заяви, План заходів щодо попередження булінгу та насильства. Частина педагогічних працівників пройшли онлайн-навчання з протидії булінгу та тренінги щодо створення толерантного середовища.

РОЗДІЛ IV

Система оцінювання

Стратегічна ціль: СПРАВЕДЛИВЕ І ОБ'ЄКТИВНЕ ОЦІНЮВАННЯ

Прагнемо, щоб здобувачі освіти та їхні батьки вважали, що оцінювання результатів навчання учнів у закладі освіти є справедливим і об'єктивним. Педагогічні працівники в усній формі, на сайті закладу, на інформаційних стендах у навчальних кабінетах та інших приміщеннях закладу знайомили учасників освітнього процесу з критеріями оцінювання. Учні залучаються до спільного розроблення критеріїв оцінювання їхньої діяльності. Система оцінювання в закладі освіти ґрунтується на компетентнісному підході. Учителі (72%) розробляють компетентнісні завдання для проведення оцінювання, застосовують формувальне оцінювання, що передбачає відстеження індивідуального поступу учня, практикують само та взаємооцінювання. Педагоги застосовують формувальне оцінювання: систематично відстежують та відображають розвиток, процеси навчання і результати навчання кожного учня, регулярно надають учням ефективний зворотний зв'язок щодо їхньої роботи (69%). Результати незалежного оцінювання, зовнішніх та внутрішніх моніторингів корелюємо із результатами підсумкового семестрового та річного оцінювання.

Упровадження педагогіки партнерства, компетентнісного й інтегративного підходів в освітній процес передбачає активне включення дітей в організацію навчання. Компетентнісне навчання вимагає нових підходів до оцінювання. Орієнтирами для спостереження та оцінювання є вимоги до обов'язкових результатів навчання та компетентностей учнів.

Навчальні досягнення здобувачів у 1-4 класах підлягають вербальному, формувальному оцінюванню, та рівневому оцінюванню.

Основними видами оцінювання здобувачів освіти є вхідний контроль (проведено у вересні), поточне та підсумкове (тематичне, семестрове, річне). В цьому навчальному році в зв'язку з воєнним часом всі здобувачі освіти були звільнені від ДПА.

У Добриновецькому ЗЗСО використовується поточний контроль шляхом виконання різних видів завдань, передбачених навчальною програмою, у тому числі для самостійної та індивідуальної роботи здобувачів освіти протягом семестру. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних та лабораторних занять, а також за результатами перевірки контрольних, самостійних робіт, індивідуальних завдань тощо.

Стратегічна ціль: ЕФЕКТИВНИЙ ВНУТРІШНІЙ МОНІТОРИНГ.

Здійснення внутрішнього моніторингу для дослідження стану і результатів навчання здобувачів освіти здійснюватиметься відповідно розробленого Положення про внутрішній моніторинг. Систематично (згідно графіків) проводяться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти з усіх навчальних предметів (курсів) освітніх галузей згідно перспективного плану. За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, визначаються чинники впливу на отриманий результат, приймаються рішення щодо їх коригування. Ефективність застосованих заходів регулярно оцінюється на всіх рівнях управління освітніми процесами.

Критерії оцінювання, система оцінювання навчальних досягнень вдосконалюються, впроваджується формувальне оцінювання в 5-11 класах, враховується індивідуальний поступ учня, здобувачі знань залучаються до розроблення критеріїв, самооцінювання та взаємооцінювання.

Застосовано метод «Портфоліо» в оцінюванні навчальних досягнень, сертифікація.

Стратегічна ціль: ВІДПОВІДАЛЬНЕ СТАВЛЕННЯ ДО НАВЧАННЯ.

Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до навчання: діє учнівське самоврядування, учні займаються волонтерством. Учителі дають учням доручення, іноді делегують повноваження. Значна увага приділена **профорієнтаційній** роботі – головному мотиватору навчальної діяльності. Впроваджуватиметься принцип природовідповідності в навчанні. Під час навчання вчителі створюють

ситуацію успіху, надають можливість вибору (рівня навчальних завдань, напрямів навчальної діяльності).

За результатами опитування учні отримують необхідну підтримку та допомогу в навчальній діяльності в різних формах - консультації, індивідуальні завдання, допомога у підготовці до участі в учнівських олімпіадах, науково-дослідницькій діяльності. Організовується День самоврядування.

Застосовується дистанційна та змішана форми навчання. Значної уваги було приділено вихованню відповідальності за результати навчальної діяльності учнів.

Стратегічна ціль. НАВЧАННЯ ВПРОДОВЖ ЖИТТЯ.

Розвитку ключової компетентності «Навчання впродовж життя» сприяє залучення старшокласників до мережевої освіти, дистанційного навчання.

Стратегічна ціль. ЯКІСТЬ ПРИРОДНИЧО-МАТЕМАТИЧНОЇ ОСВІТИ.

Якості природничо-математичної освіти сприяє STEM-підхід в організації навчальної діяльності та позакласній роботі. Було впроваджені Дні та Тижні навчальних дисциплін (1-11 кл.).

Стратегічна ціль. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.

Здобувачі знань та педагогічні працівники діють на засадах академічної доброчесності. Впроваджено Шкільний кодекс доброчесності, організовано Тижні доброчесності, антикорупційні уроки.

РОЗДІЛ V

ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

Стратегічна ціль: ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ДЕРЖАВНИХ СТАНДАРТИВ – ЯКІСТЬ ОСВІТИ. ЗАДОВОЛЕННЯ ОСВІТНІХ ПОТРЕБ

Головне завдання вчителя – забезпечити рівень навчальних досягнень і розвитку компетентностей на рівні Державних стандартів, безумовне виконання навчальних програм та планів. Основними умовами успішного досягнення базової компетентності учнями школи ми вважаємо:

Підвищення ефективності уроку як основної можливості діалогу учня та вчителя; розвиток системи позаурочних форм освітньої діяльності, зорієнтованих на пошуковий, дослідницький, проблемний характер засвоєння змісту освіти;

Ріст професійної майстерності педагогічних кадрів; орієнтацію педагогів на особисті досягнення учнів в освітній взаємодії;

Забезпечення принципів відкритості й комфортності освіти в усіх її аспектах; комплексний супровід педагогами освітнього та професійного вибору школярів.

Стратегічна ціль: РЕАЛІЗАЦІЯ КОНЦЕПЦІЇ НУШ.

Робота педагогічного колективу буде спрямована на забезпечення виконання навчальних програм і вимог Державних стандартів освіти. Заклад на якісному рівні задовольнятиме запити учасників освітнього процесу, втілюватиме Концепцію нової української школи.

Забезпечення виконання Державних стандартів – якість освіти. Задоволення освітніх потреб. Реалізація Концепції НУШ.

Робота педагогічного колективу була спрямована на забезпечення виконання навчальних програм і вимог Державних стандартів освіти. Заклад на якісному рівні задовольняє запити учасників освітнього процесу, про що свідчать опитування учасників освітнього процесу. Якісний показник

визначається за відсотком учнів, які мають достатній та високий (7-12 балів) рівень знань.

Головний колегіальний орган – педагогічна рада – працювала протягом навчального року над питанням забезпечення внутрішньої системи якості освіти. На засіданнях педради розглядалися питання розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти, вдосконалення, ефективної діяльності закладу освіти.

85% батьків і здобувачів знань позитивно оцінюють рівень якості освіти. Освіта це не лише оцінки. Це і створене освітнє середовище, і оцінювання учнів на основі чітких критеріїв, педагогічна діяльність працівників, управлінські процеси.

Педагогічний колектив втілює Концепцію нової української школи. З 2020 по 2022 триває друга фаза впровадження НУШ. Створено відповідне освітнє середовище в 1-4 класах НУШ. Придбано дидактичні матеріали, парти, фліп-чарт, ноутбук, принтер, телевізор. Вчителі, які працюють в 1-4 класах, та адміністрація закладу пройшли відповідну професійну підготовку. Питання щодо результатів роботи початкової школи за новими освітніми стандартами розглядалося на нарадах при директору, засіданнях педагогічної ради. Впроваджується формувальне оцінювання навчальних досягнень здобувачів знань.

Основними умовами успішного досягнення базової компетентності учнями школи ми вважаємо: підвищення ефективності уроку як основної можливості діалогу учня та вчителя; розвиток системи позаурочних форм освітньої діяльності, зорієнтованих на пошуковий, дослідницький, проблемний характер засвоєння змісту освіти; ріст професійної майстерності педагогічних кадрів; орієнтацію педагогів на особисті досягнення учнів в освітній взаємодії; забезпечення принципів відкритості й комфортності освіти в усіх її аспектах; комплексний супровід педагогами освітнього та професійного вибору школярів.

Протягом навчального року педагогічний колектив працював над створенням єдиного інформаційно-освітнього простору, що дозволяє

організувати ефективне дистанційне навчання, застосовувати в освітньому процесі нові ІКТ, здійснювати збір та обробку даних. В цей період вчителями і учнями зроблено значний крок вперед щодо дистанційної взаємодії через протиепідемічні обмеження. В умовах воєнного часу дистанційне та змішане навчання стало найбільш безпечним способом організації навчання. Педагогічний колектив спрямував зусилля на ефективне дистанційне навчання, підготувався технічно і методично, проведено роботу з батьками та здобувачами знань. В період з 24 лютого до закінчення навчального року більша частина учнів знаходила можливості бути на зв'язку з учителем, бути присутнім на уроках. Тільки 4% учнів 5-9 класів через відсутність належного зв'язку, відсутності сучасних телефонів, ноутбуків не мали змоги відвідувати заняття. Проте за великого бажання батьків можна було знайти можливості для відвідування уроків.

Протягом року проводилось опитування учасників освітнього процесу.

Проведено опитування педпрацівників за допомогою Googl-форм. Результати опитування показали, що 87% вчителів використовують електронну пошту, використовують цифрові енциклопедії – 52%, ; інтернет-форуми іноді використовують 60%, часто – 20%; спілкуються в соціальних мережах часто – 100%, іноді – 100% використовують текстовий редактор; 46% часто використовує табличний процесор, можуть створювати презентації 100% вчителів; часто використовують хмарні сервіси 84%, працюють із Googl-дискон 84% іноді, створюють відеозустрічі- 100%.

З метою проведення самооцінювання діяльності педагогічних працівників закладу освіти та управлінської діяльності, в березні - травні 2022 н. р. Було проведено моніторинг якості освітніх та управлінських процесів. Було проаналізовано вимоги щодо стратегії розвитку та планування діяльності закладу освіти, формування відносин довіри у колективі, прозорості, дотримання етичних норм. Вивчено стан кадрової політики та можливості професійного розвитку педагогів; порядок прийняття управлінських рішень, стан взаємодії з місцевою громадою, сформованість та забезпечення реалізації політики

академічної доброчесності, функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

В процесі моніторингу переглянуто і проаналізовано реалізацію таких документів: Стратегії розвитку на 2021-2026 рр., Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Положення про академічну доброчесність.

Проведено опитування учасників освітнього процесу, яке дало змогу зробити такі висновки:

1. Результати опитування показали, що тематика для професійного зростання педагогічними працівниками обрана на найближчі 5 років різноманітна.

2. Вчителі підвищували кваліфікацію за такими формами: курси ШОПП. Семінари. Конференції. Вебінари. Тренінги. Майстер-клас. Самоосвіта. Он-лайн курси.

3. Відповідно опитування керівництво закладу освіти створило умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їх атестації, добровільної сертифікації. Підвищувати професійну компетентність не заважає ніщо.

4. Для розроблення календарно-тематичного планування вчителі використовують зразки, що пропонують фахові видання, розробки з Інтернет-сайтів і блогів, рекомендації МОН, досвід колег, власний досвід

5. Вчителі надають здобувачам освіти всебічну підтримку в навчанні: розвивати в учнів впевненість у своїх здібностях, організовують процес розвитку компетентностей, консультують (у тому числі і батьків) при виконанні завдань, проводять додаткові заняття, індивідуальні заняття, застосовують у процесі навчання сучасні форми, використовують ІКТ, інтернет-ресурси, створюють наочність, готують до ДПА, створюють проекти, впроваджують творчі та пошукові завдання.

6. Для оцінювання здобувачів освіти використовують поточне, формувальне, самооцінювання, взаємооцінювання.

7. Вчителі інформують про критерії оцінювання на початку навчального року, розміщують на сайті, інформують перед вивченням кожної теми, пояснюють індивідуально.

8. Щоб запобігти випадкам порушень академічної доброчесності знайомлять здобувачів освіти з основами академічної доброчесності, проводять бесіди щодо дотримання академічної доброчесності, на уроках дають такі завдання, які унеможливають списування, використовують методичні розробки щодо формування академічної доброчесності, пояснюють її необхідність, розробляють диференційовані завдання, знайомлять здобувачів освіти з основами авторського права, брали участь у розробці Положення про академічну доброчесність, проводять бесіди, години спілкування щодо формування академічної доброчесності, навчають дітей бути самостійними та ініціативними, навіть помилкові відповіді є не провалом у навчанні, а стимулом до пізнання нового, розкривають значущість норм академічної доброчесності.

9. Власний педагогічний досвід поширюють шляхом висвітлення на освітніх онлайн платформах, виступають на конференціях, готують презентації на виставки, проводять майстер-класи, публікуються у фахових виданнях.

10. В закладі практикують мотиваційні заходи - об'єктивність оцінювання професійної діяльності, винагороди матеріальні та моральні.

11. Психологічний клімат у закладі освіти сприяє співпраці педагогів.

12. Керівництво закладу освіти розробило, запропонувало для обговорення і доповнення всім учасникам освітнього процесу правила поведінки. У закладі освіти реагують на звернення про випадки булінгу. У закладі освіти проводять роботу з попередження булінгу.

13. Керівництво закладу відкрито для спілкування - педагоги співпрацюють і забезпечують зворотній зв'язок щодо їх співпраці. Керівництво враховує пропозиції щодо якості освітнього процесу та підтримує ініціативу педагогічних працівників щодо розвитку закладу освіти.

Стратегічна ціль: ЗДІЙСНЕННЯ ПЕДАГОГІЧНИМ КОЛЕКТИВОМ ЗАКЛАДУ ІННОВАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Функціонування моделі Школи цінностей та філософського сприйняття світу та модернізація освітнього процесу на основі впровадження елементів європейського досвіду.

Участь у проектах та програмах міжнародних організацій.

Стратегічна ціль: МЕТОДИЧНА РОБОТА, КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

У 2021-2022 н.р. методична робота в школі здійснювалась відповідно до положень Конституції України, законів України „Про освіту”, „Про загальну середню освіту”, Національної доктрини розвитку освіти і науки в Україні, державної програми „Учитель”, Національної державної програми «Освіта», Концепції середньої загальної освіти, «Концепції Нової української школи», положень «Про методичне об'єднання вчителів», «Про порядок здійснення інноваційної освітньої діяльності», Рекомендацій щодо організації й проведення методичної роботи з педагогічними кадрами в системі післядипломної педагогічної освіти (Лист МОН України від 03.07.2002 № 1/9-318. Внутрішньошкільна методична робота з педагогічними кадрами впливає на формування професійної компетентності, збереження та розвиток творчого потенціалу всього колективу, вироблення авторського інноваційного стилю діяльності, підготовку вчителів до пошукової діяльності, залучення їх та учнів до науково-дослідницької діяльності.

У 2021-2022 н.р. методична робота в школі була спрямована на реалізацію завдань шкільної науково-методичної проблеми «Реалізація принципів особистісно-зорієнтованого навчання з використанням інтерактивних форм роботи. Моніторинг якості освіти в закладі». Головним завданням методичної роботи є створення умов для самореалізації, самовдосконалення вчителя та

учня, впровадження у практику роботи інноваційних технологій навчання та виховання, формування навичок здорового способу життя учнівської молоді.

Методичну роботу було сплановано відповідно до рекомендацій щодо проведення методичної роботи з педагогічними кадрами в системі післядипломної педагогічної освіти, рекомендацій відділу освіти, культури, молоді та спорту Юрковецької сільської ради, річного плану роботи школи, наказу по школі «Про організацію та структуру методичної роботи з педагогічними працівниками в Добриновецькому ЗЗСО на 2021-2022 н.р.», інших нормативно-правових документів.

З метою цілеспрямованої роботи та для забезпечення колективного керівництва методичною роботою в школі була створена методична рада, до складу якої ввійшли директор школи, заступник директора з навчально-виховної роботи, керівники шкільних методичних об'єднань, педагог-організатор.

Протягом року на засіданнях методичної ради обговорювалися такі питання: - зміст, форма, методи підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

- підготовка учнів до участі в шкільних предметних олімпіадах та конкурсах;

- хід атестації педагогічних працівників;

- про підготовку узагальнених матеріалів на виставку-ярмарок передових педагогічних ідей ;

- підбиття підсумків методичної роботи за 2021-2022 н.р. та прийняття рекомендацій щодо організації методичної роботи у 2022-2023 н.р.

З метою вдосконалення професійної та фахової майстерності педагогів проводилися методичні заходи, у рамках яких учителі, що атестуються, підготували та проводили відкриті уроки. Заняття були проведені на високому та достатньому методичному рівні. Уся методична робота була спрямована на розвиток ініціативи й творчості педколективу в процесі вирішення проблем освітнього процесу, на покращення й удосконалення системи ключових, предметних та наскрізних компетентностей через упровадження інноваційних технологій. Протягом 2021-2022 навчального року було організовано роботу методичних об'єднань вчителів початкових класів та вихователів, суспільно-гуманітарного, природничо-математичного циклів та класних керівників, затверджено плани роботи, єдині науково-методичні теми, над якими працювали шкільні методичні об'єднання, визначено керівників з числа досвідчених педагогів. .

Робота методичних об'єднань була спрямована на вдосконалення методичної підготовки, фахової майстерності вчителя, вдосконалення методики проведення уроку. Проведені заплановані засідання методичних об'єднань, на яких обговорювалися як організаційні питання (підготовка і проведення олімпіад, предметних тижнів, проведення підсумкових контрольних робіт,

державної підсумкової атестації), так і науково-методичні питання. Учителі за графіком провели контрольні роботи, підсумкові роботи, результати яких узагальнили й обговорили на засіданнях методичного об'єднання.

Протягом року вчителі проводили позакласні заходи в межах шкільних предметних тижнів. За складеними планами проходили різноманітні позаурочні заходи з учнями: цікаві конкурси, вікторини, виставки газет, інтелектуально-розважальні ігри, квести тощо

З метою поліпшення інформаційно-методичного забезпечення організації роботи з педагогічними кадрами та якісної організації навчально-виховного процесу систематично надаються консультації вчителям про стан сучасної освіти в Україні шляхом проведення індивідуальних консультацій, нарад при директорів.

Особлива увага приділяється удосконаленню професійної підготовки педагогічних працівників. Одним із провідних аспектів у роботі із забезпечення високого методичного й професійного рівня діяльності педагогічного колективу є підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Реалізація цієї мети відбувається шляхом курсової підготовки на базі Інституту післядипломної педагогічної освіти Чернівецької області, Чернівецького національного університету ім. Ю. Федьковича, різноманітних Інтернет-платформах та самоосвітня робота педагогів. У цьому напрямку слід відзначити самоосвітню діяльність учителів-предметників під час дистанційного навчання, а саме велику кількість прослуханих ними вебінарів і отриманих в результаті цього сертифікатів.

Члени методичної ради брали участь у підготовці та проведенні педагогічних рад, семінарів, інших методичних заходів.

Щомісяця проводились інформаційні, методичні оперативні наради з актуальних питань щодо здійснення освітнього процесу.

У поточному навчальному році учні школи взяли активну участь у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із базових дисциплін, де посіли 15 призових місць (12 – за результатами олімпіад та 3 – за підсумками конкурсів).

Повністю виконано план заходів по атестації, завершальним етапом яких були творчі звіти педагогів, які вони якісно і вчасно підготували. За наслідками атестації були присвоєні та підтверджені такі кваліфікаційні категорії :

Гаврилюк Галина Маноліївна – підтверджено кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» та педагогічне звання «вчитель-методист».

Томюк Василь Ілліч – підтверджено кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» та педагогічне звання «старший вчитель».

Відповідно до Методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо окремих питань завершення 2021-2022 навчального року (Наказ

МОН України № 290 від 01 квітня 2022 р), наказу по школі «Про організоване завершення 2021-2022 навчального року», в межах академічної автономії, відповідно до частин третьої та четвертої статті 10 Закону України «Про повну загальну середню освіту» питання організації освітнього процесу, виконання освітньої програми, навчального плану є внутрішніми питаннями кожного закладу загальної середньої освіти, його педагогічної ради та завданням педагогічних працівників.

Таким чином, в нашій школі з огляду на варіативність організації навчання з використанням технологій дистанційного навчання, рекомендацій МОН України, в нашій школі:

- організовано освітній процес в умовах дистанційного навчання, у тому числі планування кількості та обсягу завдань та контрольних робіт з урахуванням принципу здоров'язбереження та запобігання емоційному і фізичному перевантаженню учнів;
- забезпечено усім учням доступ до навчальних матеріалів та завдань шляхом використання різних засобів обміну інформацією, зокрема вчителі школи працювали, використовуючи різноманітні освітні платформи, соціальні мережі, сайт школи.
- організовано проведення окремих консультацій для учня, який навчається в інклюзивному класі;
- враховано кількість дистанційних перевірочних робіт та усних опитувань з метою недопущення перевантаження учнів і раціонального використання часу;
- проведено тематичне, семестрове, річне оцінювання навчальних досягнень учнів, враховуючи результати оцінювання з використанням технологій дистанційного навчання за другий семестр;
- завершено навчальний рік відповідно до структури, визначеної закладом загальної середньої освіти на початку навчального року, а також з урахуванням виконання календарно-тематичних планів педагогічних працівників;
- завершено оформлення шкільної документації, зокрема заповнення класних журналів.

Оцінювання є невід'ємною частиною процесу навчання, дистанційне навчання не є винятком.

Учні школи також оцінювалися в асинхронному режимі, виконуючи завдання в зручний час. Результати оцінювання навчальних досягнень фіксувалися в довільній формі вчителем і індивідуально повідомлялися учню. Основною метою оцінювання учнів в умовах дистанційного навчання була не перевірка й контроль, а забезпечення дієвого зворотного зв'язку вчителя з учнями.

Кількість робіт, які підлягали поточному оцінюванню та передбачали фіксацію оцінки в класному журналі, під час дистанційного навчання було оптимізовано з метою уникнення перевантаження учнів.

За відсутності засобів Інтернету, зворотній зв'язок з учнями вчителі підтримували у телефонному режимі.

Підсумкова оцінка за семестр виставлялася з урахуванням результатів поточного, тематичного оцінювання, отриманих учнями під час дистанційного навчання та до його початку.

Річне оцінювання здійснювалося з урахуванням результатів оцінювання за перший та другий семестри навчального року.

Отже, можна зазначити, що:

- методична робота протягом 2021-2022 н.р. проводилася на достатньому рівні, але потребує конкретних і кардинальних змін у підході щодо організації й роботи з обдарованими дітьми, у виробленні дієвих заходів щодо збільшення кількості переможців і призерів предметних олімпіад
- методична робота спланована на вирішення запланованих завдань і зорієнтована на досягнення конкретних результатів навчання;
- у школі панує творча невимущена атмосфера, налагоджуються партнерські стосунки між учнями та вчителями.

Позитивні тенденції:

- методична робота ефективно впливає на підвищення професійного рівня конкретного вчителя та педагогічного колективу в цілому;
- активізація роботи із впровадження в практику особистісно- орієнтованих та сучасних інноваційних технологій навчання.

Проблеми:

Потребує удосконалення:

- організація науково-дослідницької діяльності;
- розробка власних науково-методичних і дидактичних матеріалів та публікація передового досвіду на сторінках періодичних видань та на шкільному веб-сайті;
- створення вчителями індивідуальних блогів.

Шляхи вирішення проблем:

- залучення творчих груп учителів до участі в наукових і соціальних проектах;
- посилення уваги до формування методологічної культури й нового професійного стандарту вчителя;
- підвищення компетентності вчителя через інтерактивне дистанційне професійне самонавчання.

Таким чином, пріоритетними завданнями залишаються:

1. Підвищення якості знань учнів, особливо на II і III ступенях навчання.

2. Подолання початкового та мінімізація середнього рівня навчальних досягнень учнів, для чого необхідно розробити основні заходи щодо поліпшення якості знань учнів.

3. Активізація роботи з учнями, що мають високі навчальні можливості та з обдарованими дітьми з метою якісної підготовки та збільшення кількості відмінників навчання, переможців учнівських олімпіад, конкурсів, змагань, оглядів.

РОЗДІЛ VI

Управлінська діяльність

Управління школою здійснюється відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Статуту Добриновецького закладу загальної середньої освіти Юрковецької сільської ради Чернівецького району Чернівецької області, плану Добриновецького ЗЗСО на 2020-2021 н.р., плану внутрішньо шкільного контролю, календарних планів вчителів-предметників і планів виховної роботи класних керівників. Така система планування, що відпрацьована у школі і заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників освітнього процесу, забезпечує координацію їх діяльності, єдність вимог, контролю та взаємоконтролю в процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню освітнього процесу й забезпечує планомірний розвиток школи.

У школі в наявності усі нормативно-правові документи, що регламентують діяльність загальноосвітнього навчального закладу. З підключенням школи до мережі Інтернет стало можливим користуватися матеріалами сайтів Міністерства освіти і науки України, Департаменту освіти і науки ОДА.

Школу забезпечено зовнішнім та внутрішнім відео-наглядом. Безперечно, для комфортного перебування у закладі важливий дизайн середовища, якість якого має безпосередній вплив на мотивацію до навчання. В закладі організовано осередки відпочинку для учнів.

Стратегічна ціль: ДОВІРА ДО ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Управлінська діяльність спрямована на забезпечення якості освіти на рівні Державних стандартів. В закладі постійно відбувається моніторинг поставлених цілей даною стратегією. Формуються відносини довіри, прозорості, відкритості завдяки роботі шкільного сайту, групи у соціальній мережі Фейсбук. Здійснюється ефективна кадрова політика, до викладацької діяльності залучені лише фахівці, які постійно підвищують свій професійний рівень. Використовуються онлайн-платформи для професійного самовдосконалення.

Керівництво закладу планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання у співпраці з засновником.

Управлінська діяльність забезпечує реалізацію політики академічної доброчесності.

Стратегічна ціль: ПАРТНЕРСТВО В ОСВІТІ. РОЗБУДОВА ГРОМАДСЬКО-АКТИВНОЇ ШКОЛИ.

З метою впровадження в життя школи державно-громадської моделі управління, в Добриновецькому ЗЗСО залучаються до управління школою такі органи: загальношкільна конференція; рада профілактики правопорушень; піклувальна рада; батьківське врядування; адміністрація школи; педагогічна рада; профспілковий комітет; органи учнівського самоврядування.

Адміністрація закладу в партнерстві з органами місцевого самоврядування Юрковецької сільської ради спрямовує свою діяльність на пошук ресурсів для розвитку школи, на вирішення проблем в межах їх повноважень. Вчителі школи беруть участь у роботі органів місцевого самоврядування, громадському житті села (2 депутатів сільської ради) та консолідують разом з депутатським корпусом свої зусилля для того, щоб місцевий бюджет був максимально соціальним, який би передбачав кошти для розвитку освіти.

Академічна доброчесність - невід'ємна складова якісної освіти. Педагогічний колектив забезпечує реалізацію Положення про академічну доброчесність Добриновецького ЗЗСО. Всі учасники освітнього процесу діють на засадах чесної діяльності.

Педагогічний колектив працює над формуванням іміджу закладу освіти. Доброму іміджу сприяє оформлення школи, забезпечення предметних кабінетів засобами навчання;

Діяльність учасників освітнього процесу зміцнює репутацію закладу освіти. Налагоджена постійна робота з цільовими групами.

В 2021-2022 н.р. здійснено щорічне самооцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти за напрямками, які визначені внутрішньою системою забезпечення якості освіти.

Результати самооцінювання:

За напрямом ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ : *ВИМАГАЄ ПОКРАЩЕННЯ (2,3 б.)*

За напрямом СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ : *ВИМАГАЄ ПОКРАЩЕННЯ (1,7 б.)*

За напрямом ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ : *ДОСТАТНІЙ РІВЕНЬ (3 б.)*

За напрямом УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ: *ДОСТАТНІЙ РІВЕНЬ (3 б.)*

ГОЛОВНІ ЗАВДАННЯ ПЕДАГОГІЧНОГО КОЛЕКТИВУ НА 2022-2023 Н.Р.:

Створити якісно нові умови для виконання Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», для реалізації Концепції національного виховання учнів, відродження національної духовності й залучення до її формування учнів, вчителів, батьків, громадськості, для продуктивної роботи Нової української школи.

1.ЗА НАПРЯМКОМ «ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ»:

Порушити клопотання перед засновником про:

- обробку дерев'яних конструкцій горища вогнезахисним розчином;
- виділення коштів на поповнення навчально- матеріальної бази кабінетів хімії та біології відповідно до Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій, затвердженого наказом МОН України від 29.04.2020 № 574.

2.Забезпечити систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу.

2. ЗА НАПРЯМКОМ «СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ЗНАНЬ»:

1. Розроблення критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів при використанні інших, крім класно-урочної, форм організації освітнього процесу та форм роботи з учнями: дистанційного, змішаного, кооперативного (групового) навчання;

2.Обов'язкове оприлюднення критеріїв оцінювання; спільне з учнями розроблення критеріїв;

3.Впровадження самооцінювання і взаємооцінювання учнів; отримання постійного зворотного зв'язку від учнів у процесі оцінювання;

4.Використання учнівського портфоліо як способу оцінювання результатів навчання учнів;

5. Впровадження формуального оцінювання в 5 -11 класах

6.Розвивати критичне мислення учнів.

7. Урізноманітнювати форми роботи використання вчителями для впровадження формуального оцінювання в освітньому процесі

8.Забезпечити розвиток відповідального ставлення до навчання шляхом:

- активізації участі учнів в організації своєї навчальної діяльності;
- наявності чітких критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів;
- зосередженні освітнього процесу на оволодіння учнями ключовими компетентностями, а не на відтворенні інформації;
- можливість вибору учнями власної освітньої траєкторії;
- заохочення і позитивного оцінювання роботи учня;
- надання конструктивного зворотного зв'язку на роботи учнів, їхні результати навчання

9.Для розвитку навичок навичок самооцінювання/взаємооцінювання навчальної діяльності дитини регулярно нагадувати учням про цілі та критерії оцінювання; планувати при проведенні навчальних занять час для самооцінювання/взаємооцінювання; оприлюднювати мету навчального заняття, критерії оцінювання результатів навчання; надавати завдання на рефлексію власної діяльності

3.ЗА НАПРЯМОМ «ОЦІНЮВАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ»:

Педагогічним працівникам забезпечити реалізацію внутрішньої системи забезпечення якості освіти шляхом виконання навчальних програм відповідно Державних стандартів;

3.1. Вчителям під час проведення навчальних занять здійснювати наскрізний процес виховання, поєднувати виховний процес із формуванням ключових компетентностей та наскрізних умінь учнів, акцентувати увагу на

Повагу гідності, прав і свобод людини.

Морально-етичне виховання.

Повага до культурної багатоманітності.

Визнання цінності демократії, справедливості, рівності та верховенства права.

Розвиток громадянської свідомості та відповідальності.

Розвиток навичок критичного мислення.

Розвиток навичок співпраці та командної роботи.

Формування здорового та екологічного способу життя.

Статеве виховання та виховання гендерної рівності та інші аспекти.

3.2. Створювати умови особистісно орієнтованого навчання:

- відмова від орієнтації освітнього процесу на пересічного школяра;
- обов'язкове максимально можливе врахування інтересів кожної дитини;
- підхід до дитини як до особистості;
- забезпечення свободи і прав дитини в усіх проявах її діяльності;
- урахування вікових, індивідуальних та психофізичних особливостей дитини, її життєвого досвіду;
- забезпечення можливості учню вільно висловлювати свою думку;
- забезпечення партнерських стосунків між вчителем і дитиною.

3.3.3 метою реалізації ефективного особистісно орієнтованого навчання здійснювати:

- інформування учнів про очікувані результати навчання та перелік завдань під час вивчення кожної теми;
- розроблення диференційованих завдань для роботи з учнями;
- розроблення завдань, на які неможливо знайти готову відповідь у підручниках та інших інформаційних джерелах;

- удосконалення критеріїв оцінювання, які мотивують учнів до самостійної роботи, висловлювання своєї аргументованої думки, власного бачення

3.4. Неухильно дотримуватись принципів академічної доброчесності та власним прикладом демонструвати важливість дотримання норм академічної доброчесності у педагогічній діяльності (посилання на джерела, які використовуються в роботі, справедливе оцінювання навчальних досягнень учнів, підбір завдань, які відповідають віковим можливостям учнів).

3.5. Інформувати учнів про необхідність дотримання академічної доброчесності: під час проведення навчальних занять, у позаурочних заходах, за допомогою наочної інформації (наголошувати на дотриманні таких якостей, як старанність, самостійність у навчанні, відповідальність за свої рішення, чесність здобуття оцінок тощо).

3. 6. Інформувати батьків про необхідність дотримання академічної доброчесності (скажімо, придбання дітям збірників готових домашніх завдань, виконання за дітей домашніх завдань, практичних робіт є безпосереднім порушенням принципів академічної доброчесності).

3.7. Спрямовувати зміст завдань під час проведення навчальних занять на творчу та аналітичну роботу учнів, ставити проблемні питання, на які немає готової відповіді в підручнику чи інших джерелах.

3.8. Виконання дослідницьких і творчих завдань, проєктів.

3.9. Практикувати в освітньому процесі написання тематичних творчих есе замість рефератів зі скопійованою інформацією з інших джерел.

3.10. Застосовувати компетентнісний підхід у навчанні. Звести до мінімуму завдання на перевірку знань. Використовувати відкриті питання, щоб перевірити рівень володіння навичками, а не знаннями.

3.11. Залучати педагогів до перспективних моделей педагогічного досвіду, формування нового педагогічного мислення (прагнення до постійного оновлення знань і творчого пошуку, зорієнтованого на особистість учня);

3.12. Забезпечити зростання фахової підготовки вчителів шляхом виконання річного плану підвищення кваліфікації, організацію та вивчення

перспективного педагогічного досвіду. Сприяти участі вчителів, учнів у науковій, дослідницькій, пошуковій роботі на базі навчального закладу;

3.13. Педпрацівникам створювати та розміщувати на освітніх сайтах власні розробки, публікації; створити власне електронне портфоліо;

3.14. Вдосконалювати професійні компетентності для роботи в умовах дистанційного та змішаного навчання;

3.15. Вчителям з учасниками освітнього процесу – батьками та учнями – діяти на засадах педагогіки партнерства, заснованій на особистісно орієнтованому підході;

3.16. Враховувати під час атестації та моніторингів педагогічної діяльності педагогічних працівників відповідність професійному стандарту вчителя.

4. ЗА НАПРЯМОМ «УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ»:

4.1. Забезпечити реалізацію Стратегії розвитку закладу освіти на 2021-2026 р.р.

4.2. Разом із засновником забезпечити оновлення та зміцнення навчально-матеріальної бази згідно Стратегії.

4.3. Працювати над ефективною взаємодією органів громадського самоврядування та керівництва закладу освіти.

4.4. Управлінські рішення приймати з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу. Посилити залучення всіх учасників освітнього процесу до розроблення внутрішніх документів, планів, заходів.

4.5. З метою забезпечення інформаційної відкритості закладу освіти, оновити сайт закладу освіти. Забезпечувати своєчасність розміщення інформації.

РОЗДІЛ VII

Фінансово-господарська діяльність

У 2021-2022 навчальному році в школі було створено оптимальні умови для організації освітнього процесу та функціонування всіх систем життєзабезпечення.

Бюджет використовувався в межах запланованих асигнувань на заклад освіти. На належному рівні проводилася робота з економії енергоресурсів: щоденно фіксувалися показники електролічильника та проводився порівняльний аналіз.

Стан матеріально-технічного забезпечення школи задовільний.

Поповнення матеріально-технічної бази здійснюється за рахунок бюджетних та позабюджетних коштів.

Придбання матеріалів , обладнання , інвентаря та проведення робіт і послуг по Добриновецькому ЗЗСО за 2021 рік

№ п/п	Найменування	Кількість	Ціна	Сума
1	Печатка	1	180,00	180,00
2	Штамп	1	220,00	220,00
3	М'ясорубка	1	3399,00	3399,00
4	Парти	14	1182,00	16548
5	Стільці	14	522,00	7308,00
6	Стіл для вчителя	1	3774,00	3774,00
7	Стілець для вчителя	1	600,00	600,00
8	Стінка	2	702,00	1404,00
9	Стінка	2	1767,00	3534,00
10	Стінка	2	1312,00	2624,00
11	Маски медичні	1000	1,10	1100
12	Деззасіб «Бланісад»-1000 мм	1	350,00	350,00
13	Білизна посуд-5000 мл	1	205,00	205,00
14	Крейда (1 ящ. -20 кг)	2	640,00	1280,00
15	Ламінатор	1	2500,00	2500,00
16	Труби. коліна			11099,00
17	Багатофункціональний пристрій	2	6267,00	12534,00
18	Класні журнали			2093,00
19	Набір для першого класу	1		10428,43,00
20	Комплект комп'ютерного обладнання (ноутбук і манітор)	1		27842,86

№ п/п	Найменування	Кількість	Ціна	Сума
21	Вогнегасники	5	450,00	2250,00
22	Стіл виробничий з полицю	2	2475,00	4950,00
23	Стіл виробничий з полицю	2	2175,00	4350,00
24	Стіл з полицю для борошняних робіт	1	2130,00	2130,00
25	Стіл для вчителя	1	5160,00	5160,00
26	Стілець для вчителя	1	528,00	528,00
27	Шафа для зберігання дид.матеріалів	2	960,00	1920,00
28	Шафа для зберігання дид.матеріалів	2	1794,00	3588,00
29	Шафа для зберігання дид.матеріалів	2	2250,00	4500,00
30	Дослідження , аналіз води			1345,00
31	Технічне обслуговування газового обладнання			4370,86
32	Капітальний ремонт теплотраси			528730,00
	<i>РАЗОМ</i>			<i>701645,15</i>